

ESBORRANY DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA CELEBRADA EL DIA 30 DE MARÇ DE 2010, PER L'AJUNTAMENT EN PLE.

A Santa Eugènia a trenta de març de dos mil deu es reuneix amb l'oportuna convocatòria, al Saló de sessions de la Casa Consistorial, l'Ajuntament en Ple sota la presidència del Sr. Batle i amb l'assistència del Sr. Secretari, a fi de celebrar una sessió ordinària en primera convocatòria.

SENYORS ASSISTENTS: Batle-President, Sr. Guillem Crespí Sastre; Regidors: Sra. Jacqueline Volait Matrat, Sr. Llorenç Cabot Campins, Sr. Sebastián Alorda Roig, Sr. Luis López García, Sra. M.^a Eugènia Pou Mulet, Sr. Francisco Casellas Femenias, Sr. Antoni Coll Ballester i Sr. Miquel Angel Coll Canyelles.

Essent les 20.00 hores el Sr. Batle declara oberta la sessió desenvolupant-se l'ordre del dia següent:

PRESA DE POSSESIÓ REGIDOR.- Rebuda de la Junta Electoral Central, la credencial del regidor a favor del Sr. Lorenzo Juan Sastre Crespí, elegit a la candidatura del PP, compareix el mateix el qual manifesta davant el Ple de l'Ajuntament, "que promet per la seva consciència i honor, complir fidelment les obligacions del càrrec de regidor amb lleialtat al Rei, guardar i fer guardar la Constitució com a norma fonamental de l'estat". Amb aquesta proposta i d'acord amb el que disposa la legislació electoral pren possessió com a nou regidor de l'Ajuntament de Santa Eugènia, el Sr. Lorenzo Juan Sastre Crespí.

A continuació el Sr. Batle li dóna la benvinguda a la Corporació, agraïnt al Sr. Lorenzo Juan Sastre Crespí les paraules de benvinguda del Sr. Batle.

LECTURA I APROVACIÓ DE LES SESSIONS ANTERIORS.- L'acta de la sessió ordinària celebrada el dia 26 de gener de 2010, i l'acta de la sessió extraordinària de dia 9 de març de 2010, són aprovades per unanimitat.

CORRESPONDÈNCIA, DISPOSICIONS OFICIALS, DECRETS BATLIA, ACTUACIONS BATLIA.- Per part de l'infrascrit es dóna compte de la següent correspondència i disposicions oficials:

-D'un escrit de Frusebal, en el qual ens comuniquen que no ens poden contestar als escrits de data 23/10/2009 i

11/02/2010, ja que, les propostes han de passar per l'Assemblea General de dia 23/10/2010.

-D'un escrit del Jutjat Contenciós-Administratiu núm. 1 de Palma de Mallorca, en el qual ens requereixen la remisió de l'expedient de l'acord de la Junta de Govern de data 14/01/2010 de denegació exppte. d'obres 55/2009 del Sr. Eloy Valencia Cruz i Sra. M.^a Magdalena Perelló Bibiloni.

-D'un escrit del grup municipal Entesa per Santa Eugènia-Unió Mallorquina designant el regidor Sr. Antoni Coll Ballester, portaveu del grup municipal a l'Ajuntament de Santa Eugènia.

-D'un escrit del Jutjat Contenciós-Administratiu núm. 2 de Palma de Mallorca, en el qual ens requereixen la remisió de l'expedient administratiu referent a la liquidació de l'impost sobre l'increment de valors de terrenys de naturalesa urbana (exppte. 33/09) del Sr. Andrés Mulet Llinás i Sra. Ana María Fuster Borrás.

-Del Decret de Batlia de data 29 de gener de 2010, anomenant a la Sra. Eugenia Cañellas Gallego com a professora de l'Aula de Música Municipal, amb la condició de personal eventual.

-Del Decret de Batlia de data 5 de febrer de 2010, d'iniciació d'expedient sancionador per suposada infracció urbanística del polígon 1 parcel.la núm. 566.

-Del Decret de Batlia de data 22 de febrer de 2010, de suspensió d'obres per executar-se sense llicència al polígon 2 parcel.la núm. 732-733.

-Del Decret de Batlia de data 15 de març de 2010, anomenant com a director tècnic de les obres projecte i direcció d'obra "llicència de la instal.lació, d'obertura i funcionament de l'activitat permanent menor de Bar-Cafeteria, al Poliesportiu Municipal" al Sr. Ricardo Torres Alemany.

APROVACIÓ PROVISIONAL CATÀLEG DE PATRIMONI.- Pren la paraula el Sr. Batle, el qual assenyala que la revisió i adaptació al PTM del Catàleg de Patrimoni fou aprovat inicialment pel Ple de l'Ajuntament en data 30 de novembre de 2009.

Posteriorment en data 10 de desembre de 2009 es va obrir el període d'informació pública per termini de trenta dies i que posteriorment va ser prorrogat donada la coincidència amb les Festes de Nadal, per poder garantir un ample coneixement a la ciutadania.

El catàleg es va penjar a la web municipal, per facilitar la seva consulta per part de tots els interessats i evitar els desplaçaments a la Casa de la Vila.

Aprofitant la celebració d'una reunió informativa del procés d'Agenda Local 21, es varen repartir cartes a tots els domicilis del poble, donant a conèixer el tràmit d'informació pública, al mateix temps que es varen exposar els bans als taullells i llocs habituals.

Des de l'equip de govern, el Batle assenyala que la informació pública ha quedat completament garantitzada i la bona feina feta per part de l'equip redactor de la Revisió del Catàleg ha fet que durant el termini d'exposició pública s'han presentat només dues al·legacions:

-L'al·legació sobre l'element catalogat SE-05-Can Torta.

-L'al·legació sobre l'element catalogat SO-08C-Can Vidal nou.

Els tècnics redactors de l'esmentada revisió han emès informe desestimant les al·legacions, explicant el Sr. Batle els motius de la destimació. En relació a l'al·legació de Can Torta, el Sr. Batle afegeix que la protecció ja es recull com element catalogat en el seu conjunt i que s'estèn al cos d'edificació d'habitatge al Catàleg del 2001, i en aquest sentit es va manifestar per unanimitat la ponència tècnica de Patrimoni del Consell davant la consulta formulada per aquest Ajuntament que va ratificar l'informe de l'arquitecte municipal que va informar desfavorablement la llicència sol·licitada per la construcció d'una vivienda tota de nova planta.

Si bé, i en relació a l'al·legació de Can Vidal nou, considera que s'hauria d'acceptar tota vegada que Can Vidal Nou, està enllaçat i molt vinculada dins el contexte de les dues cases antigues de Can Vidal (Nou i Vell) i que com molt bé diu l'al·legació conforme una unitat volumètrica i que per tant la catalogació només d'una part, resulta innecessària, recordant que tot el nucli de Ses Olleries en BIC i que no totes les cases poden ser catalogades, sinó

les més significatives. En aquest sentit, el fet que Can Vidal Vell, hagi estat objecte d'una intervenció recent, sense seguir al 100 % criteris estètics de la zona, fa que Can Vidal Nou deixi de tenir tots els elements significatius per poder entrar dins el llistat d'immobles catalogats.

Seguidament pren la paraula el Sr. Coll, com a portaveu del grup municipal Entesa per Santa Eugènia-Unió Mallorca, el qual diu que el seu grup està d'acord amb acceptar l'al·legació de Can Vidal Nou, si bé, el seu grup municipal essent coherent amb l'aprovació inicial del catàleg el seu vot serà una abstenció.

El Sr. Batle, vist l'informe de Secretaria, el dictamen emès per la Comissió Informativa General en la seva reunió celebrada el dia 25 de març, proposa al Ple:

- Aprovar provisionalment la revisió i adaptació del catàleg de patrimoni al PTM estimant l'al·legació presentada pel Sr. Bartomeu Vidal Coll, per tant s'exclou com a element catalogat SO-08C-Can Vidal Nou i desestimant l'al·legació presentada pel Sr. Eloy Valencia Cruz en relació a l'element catalogat SE-05/C- Can Torta.
- Trametre l'expedient tramitat a la Comissió Insular d'Ordenació del Territori, Urbanisme i Patrimoni Històric del Consell Insular de Mallorca per a la seva aprovació definitiva.

Sotmesa a votació la proposta del Sr. Batle, la mateixa es aprovada per cinc vots a favor, del Sr. Batle i dels quatre regidors del grup municipal del Partit Popular, que representen la majoria absoluta legal dels membres de la Corporació, els quatre membres pertanyents al grup municipal Entesa per Santa Eugènia-Unió Mallorca s'abstenen.

APROVACIÓ COMPTE GENERAL DEL PRESSUPOST 2008.- El Ple de conformitat amb el disposat amb l'article 212.4 del R.D.L. 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text Refòs de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, acorda amb els vots a favor del Sr. Batle i dels quatre regidors pertanyents al grup municipal del Partit popular, Sra. Pou Mulet i Coll Ballester aprovar la Compte General del Pressupost corresponent a l'any 2008. Els quatre regidors

del grup municipal Entesa per Santa Eugènia-Unió Mallorquina s'abstenen.

MODIFICACIONS DEL REGLAMENT INTERN DE L'ESCOLETA MUNICIPAL.- Pren la paraula el Sr. batle que assenyala que la modificació del reglament de règim intern de l'escoleta municipal ve motivada en primer lloc de l'aplicació del Decret 60/2008 de 2 de maig pel qual s'estableixen els requisits mínims dels centres de primer cicle d'educació infantil.

Aquest Decret al seu article 10 on parla de les unitats escolars reconeix que a les unitats 1-2 anys la capacitat màxima són 12 alumnes i a la unitat 2-3 anys són 18 alumnes. Per tan en compliment del reglament i de les unitats reconegudes, el reglament s'ha de modificar en aquest sentit, per complir-lo.

Per tant, el que no podem fer és tenir un reglament, que incompleixi i contradiu un decret autònom d'aplicació directa.

Per altra banda, el mateix decret a la seva disposició addicional primera, considerant l'escola de Santa Eugènia, com a centre singular amb població inferior a 2.500 habitants, estableix, que es poden fer agrupacions amb infants d'edats heterogènies quan les edats dels infants agrupats no superin l'interval de 2 anys i establint un nombre màxim d'infants per unitat d'acord amb una proporció.

Es proposen les següents variacions AL REGLAMENT INTERN DE L'ESCOLETA MUNICIPAL D'INFANTS:

Art. 6è.- Organització de l'Escoleta Municipal

1.- L'Escoleta Municipal podrà acollir infants de primer cicle d'educació infantil, organitzant-los en 2 grups:

GRUP A): els que dins l'any natural d'inici del curs compleixin un any.

GRUP B): els que dins l'any natural d'inici del curs compleixin dos anys.

2.- Per a garantir la qualitat del treball i evitar la massificació, es fitxa un nombre màxim de 30 infants.

En quan al nombre màxim d'infants per aula s'estableix el següent:

Grup A: de 1 a 2 anys: 12 infants
Grup B: de 2 a 3 anys: 18 infants.

En el cas que una de les aules no tingui el nombre màxim d'infants, i segons necessitats, es pot fer un reagrupament dels infants per un millor servei educatiu.

Art. 9.è.- Preinscripció i matrícula

Durant la segona quinzena de maig, es durà a terme la preinscripció dels infants.

Requisits:

1.- Complir els un o dos anys dins l'any natural de l'inici del Curs Escolar.

Documentació per a formalitzar la preinscripció:

- 1.-Presentar degudament emplenat el full de preinscripció.
- 2.-Certificat d'empadronament al municipi de Santa Eugènia.
- 3.-Fotocòpia del llibre de família, en cas de família nombrosa o germans menors de 5 anys.
- 4.-Justificant de la Renda Familiar o certificat negatiu del Ministeri d'Hisenda declaratiu de la no obligació de declarar en concepte d'IRPF, adjuntant en aquest cas declaració jurada acompanyada de certificació d'empresa, considerant-se renda familiar la suma de les bases imposables de la unitat familiar.

En cas que els infants empadronats no sobrepassin el nombre màxim dels grups de l'escoleta, només es realitzarà baremació a les preinscripcions d'infants no empadronats per establir el seu ordre d'entrada a l'Escoleta Municipal. En cas contrari, es realitzaran dues llistes de baremació, una d'infants empadronats i una altre d'infants no empadronats.

Els infants empadronats al municipi tenen preferència i prioritat d'accés a l'Escoleta Municipal en relació als infants no empadronats. Es considera situació d'empadronament aquella on el pare, mare o tutor faci més d'un any que estigui empadronat al municipi.

En cas que les preinscripcions sobrepassin el nombre màxim d'infants per aula que estableix aquest reglament intern s'aplicarà el següent barem per a la selecció dels alumnes, havent-se d'adjuntar els justificants a la preinscripció:

I. Existència de germans matriculats al centre o pares, mares o tutors que hi treballin:

- a) Primer germà o germana al centre: 4 punts.
- b) Per cada un dels germans o germanes següents: 3 punts.
- c) Pel pare, o mare, o tutor que treballi al centre: 4 punts.
- d) En cas que ambdós, el pare i la mare o els tutors legals, treballin al centre: 7 punts.

II. Proximitat del domicili, d'acord amb els criteris de zona establert a cada municipi, de l'alumne o alumna, o del lloc de treball del pare, de la mare o tutors legals: 2 punts. Criteri únicament aplicable als sol·licitants no empradronats al municipi.

III. Renda de la unitat familiar:

- a) Renda anual igual o inferior al salari mínim interprofessional: 1,5 punts.
- b) Renda anual superior al salari mínim i inferior o igual al doble del salari mínim interprofessional: 1 punts.
- c) Renda anual superior al doble del salari mínim i inferior o igual al triple del salari mínim interprofessional: 0,5 punts.
- d) Renda anual superior al triple del salari mínim interprofessional: 0 punts.

IV. Concurrència de discapacitat en l'alumne/l'alumna o en el pare, la mare o tutor legal o en algun germà o germana:

- a) en l'alumne/alumna: 1 punt,
 - b) en el pare, la mare, tutor o algun dels germans: 1 punt.
- Màxim: 2 punts

CRITERIS COMPLEMENTARIS

I. Pertinença a família nombrosa:

- a) Família nombrosa especial: 2 punts
- b) Família nombrosa general: 1 punt.

La situació de família nombrosa ha d'acreditar-se mitjançant el títol oficial expedit a l'efecte per l'òrgan competent de conformitat amb el que preveu l'article 5 de

la Llei 40/2003, de 18 de novembre, de protecció a les famílies nombroses.

II. Fills de famílies monoparentals: 1 punt (enteses, als efectes de l'aplicació de la present Ordre, com aquelles en què la pàtria potestat recau en un sol progenitor).

El resultat dels infants admesos i exclosos es comunicarà als deu dies d'haver finalitzat el període de preinscripció i es publicarà al Tauló d'anuncis de l'Ajuntament i a l'Escoleta Municipal

PROPÒS:

1r) Aprovar provisionalment la modificació de l'art. 6.è i 9.è del reglament intern de l'escoleta municipal d'infants.

2n) Exposar al públic l'aprovació provisional de la modificació del reglament intern de l'escoleta municipal d'infants per un termini de trenta dies a efectes de reclamacions, en el cas de que no es presentin, l'acord d'aprovació provisional quedarà elevat a definitiu sense necessitat d'adoptar un nou acord.

A continuació pren la paraula el regidor Sr. Coll, com a portaveu del grup municipal Entesa per Santa Eugènia-Unió Mallorquina, el qual diu que la proposta de Batlia es totalment demagògica ja que la voluntat municipal sempre ha estat que els nadons de 6 mesos a 1 any amb autorització de la Conselleria puguin accedir a l'escoleta.

No té sentit que ara s'intenti limitar el nombre d'alumnes a l'escoleta en 30 quan ja fa molts d'anys que es permeten 35 alumnes, es trobam que la població de Santa Eugènia que en els darrers cinc anys s'ha incrementat amb un 15% es proposa reduir les places per a l'escoleta de 35 a 30 alumnes.

El nostre grup considera que s'ha de poder accedir a l'escoleta desde el 0 anys, per tant no podem acceptar aquesta modificació del Reglament, i si per això es necessari crear una altra aula que es procedesqui a fer una ampliació de l'escoleta. Com podem destinar 83.000 € a les fetes patronals i reduir places a l'escoleta?.

Diu el regidor Sr. Coll que aquest fort increment de població que hi ha hagut a Santa Eugènia en els darrers anys obliga a interrelacionar-se, el nostre grup no vol un poble dormitori i una manera d'evitar-ho es que hi hagi un centre vertabrador de la societat taujana, que es pugui en definitiva escolaritzar a tots els al·lots del poble.

Per tant, el seu grup proposa deixar el punt damunt la taula.

Seguidament pren la paraula el Sr. Batle, el qual diu que la voluntat de l'equip de govern es complir un Decret i no deixar ningú al carrer.

Diu que per al·lots de 0 a 1 anys no hi ha espai físic i que per ampliar l'escoleta no es pot fer pel local de les mestresses de casa ja que, segons la normativa urbanística municipal el seu ús es d'esbarjo.

De totes formes l'any passat no es va deixar ningú al carrer, hi ha que tenir en compte que el creixement s'ha reduït i que encara que es limiti el nombre de places a 30 sempre n'hi ha tres més que es poden cobrir amb autorització de la Conselleria d'Educació, el que no podem tenir es un Reglament contrari a la legalitat.

Pren la paraula el senyor Batle, per dir que com ja vaig dir a la Comissió Informativa, es tractava d'una regulació del reglament de caràcter normatiu, amb la finalitat de complir el Decret.

En cap cas, és voluntat de l'equip de govern deixar al·lots sense acces a l'escoleta, però tenim ben clar que volem complir el Decret, atendre les circumstàncies d'un poble i l'aplicació de la disposició adicional primera esmentada.

He de dir que lament, que per manca d'informació i per manca d'assistència a la comissió informativa, qualche regidor ha fet afirmacions gratuïtes, sense coneixement de causa, fent en definitiva demagògia.

A la comissió informativa, vaig procurar que quedàs clar:

1.- Que els nadons de 6 mesos a 1 anys, per manca d'espai no podien ser acollits com a grup independent de preinscripcio, però que era voluntat municipal, que en el

cas de ser necessari es pogues demanar una autorització d'agrupacions d'infants.

2.- Que en aquests moments tenim 35 infants a l'escoleta, amb dos no empadronats i una família amb 3 infants i que per tant la demanda del pròxim any, perfectament pot ser assumible amb els ratios esmentats i amb les agrupacions corresponents.

Me rebel que hi ha hagi regidors que vulguin donar en aquest equip de govern lliçons de caire social, perquè si és així, podem parlar de qui ha fet més per l'educació de 0 - 3 anys, però així hi tot puc dir, que en aquesta legislatura:

1.- S'ha establert la regularitat de reunions del consell d'escoleta amb pares i educadores.

2.- S'ha establert una classe setmanal de 1,5h de psicomotricitat, cosa que fins aleshores no passava.

3.- L'any passat es varen programar activitats escoleta - biblioteca.

4.- Després del temps passats en la seva inauguració hem fet una primera fase de protecció de portes i radiadors per millorar la seguretat dels infants, per tant lliçons no hem volent cap.

Sotmesa a votació la modificació del reglament intern de l'escoleta, la mateixa és aprovada per cinc vots a favor, del Sr. Batle i dels quatre regidors pertanyents al grup municipal del Partit Popular, que representen la majoria absoluta legal del nombre de membres de la Corporació. Els quatre regidors del grup municipal Entesa per Santa Eugènia-Unió Mallorquina voten en contra.

MODIFICACIÓ DEL PREU PÚBLIC DEL SERVEI DE L'ESCOLETA.- Pren la paraula el Sr. Batle, el qual vist l'informe desfavorable de Secretaria-Intervenció per considerar que una tarifa pels empadronats i una altre més elevada pels no empadronats atempta contra el principi d'igualtat de l'article 14 de la Constitució Espanyola, el dictamen de la Comissió Informativa General emès en la seva reunió del passat dia 25 de març, el qual proposa al Ple:

PREUS MENSUALS:

INFANTS 0 - 18 MESOS - (No empadronats)

-Diari de 8 a 13 h --- 160 euros + 10 euros a compte del mes de juliol. TOTAL: 170 euros/mensuals. (No empadronat).

-Diari de 8 a 14 h --- 175 euros + 10 euros a compte del mes de juliol. TOTAL: 185 euros/mensuals + menjador. (No empadronat)

-Diari de 8 a 16 h --- 200 euros + 10 euros a compte del mes de juliol. TOTAL: 210 euros/mensuals + menjador. (No empadronat).

INFANTS 19 MESOS A 3 ANYS - (No empadronats)

-Diari de 8 a 13 h --- 160 euros + 10 euros a compte del mes de juliol. TOTAL: 170 euros/mensuals. (No empadronat).

-Diari de 8 a 14 h --- 175 euros + 10 euros a compte del mes de juliol. TOTAL: 185 euros/mensuals + menjador. (No empadronat)

-Diari de 8 a 16 h --- 210 euros + 10 euros a compte del mes de juliol. TOTAL: 220 euros/mensuals + menjador. (No empadronat).

PROPÒS:

- Aprovar provisionalment la modificació de l'article 3.1 així com la disposició final primera de l'ordenança reguladora de la taxa de l'escoleta municipal d'infants.
- Exposar-ho al públic per un termini de trenta dies a efectes de reclamacions, en el cas de que no es presentin l'acord d'aprovació provisional esdevindrà definitiu sense necessitat d'adoptar un nou acord.

El Sr. Batle diu que la proposta va encaminada a incrementar les tarifes dels no empadronats ja que, no donen col·laboració econòmica al poble adaptant-les a les directrius de la FELIB. Les tarifes dels empadronats no es modifiquen. En relació a l'informe del secretari vol assenyalar que l'equip de govern, no enten que els preus per no empadronats atentin contra el principi d'igualtat, tenint en compte que com a taujans en relació a serveis de

l'Ajuntament de Palma, tampoc no tenim els mateixos preus que els ciutadans de Palma.

A continuació pren la paraula el regidor Sr. Coll Ballester, portaveu del grup municipal Entesa per Santa Eugènia-Unió Mallorquina, el qual diu que la proposta que es porta a aprovació per part de l'equip de govern és il·legal, per tant no compren que per modificar el Reglament intern de l'escoleta es respecti escrupulosament la legalitat vigent i ara es proposi una aprovació il·legal.

Sotmesa a votació la proposta la mateixa és aprovada per unanimitat.

MODIFICACIÓ DE L'ORDENANÇA MUNICIPAL DE PROTECCIÓ DE MEDI AMBIENT.- Pren la paraula el Sr. Batle el qual assenyala que desde la FELIB s'ha encarregat a un bufet d'advocats l'adaptació de les ordenances municipals a la Directiva Europea de Serveis, donat que l'ordenança de protecció de medi ambient es veu afectada per l'esmenada Directiva i de conformitat amb l'informe emès pel bufet d'advocats, es proposa al Ple:

PROPOSTA:

Art. 20.1.- Autorització per a la col·locació de cartells i adhesius.

1) Col·locar cartells i adhesius sense haver presentat la corresponent declaració responsable, o, en cas que aquests impliquin l'ocupació de la via pública, sense la corresponent autorització administrativa.

Per a la col·locació de cartells i adhesius, quan no impliquin l'ocupació de la via pública, serà necessària la presentació d'una declaració responsable, subscripta per l'interessat en la que manifesti, sota la seva responsabilitat, que compleix amb els requisits establerts a la normativa vigent, que disposa de la documentació que així ho acredita i que es compromet a mantenir el seu compliment durant el període de temps inherent a l'activitat.

En cas que impliquin l'ocupació de la via pública serà necessària l'obtenció de la corresponent llicència.

Les sol·licituds de llicència seran tramitades d'acord amb la legislació de procediment comú. En concret, l'interessat haurà de presentar una sol·licitud acompanyada d'una memòria descriptiva on es detalli l'emplaçament i la superfície que desitja ocupar.

El termini de tramitació de la llicència serà de dos mesos. En cas que l'Ajuntament no resolgui expressament la sol·licitud de llicència aquesta s'entendrà desestimada a tots els efectes.

Art. 61.- Autorització per a qualsevol tipus d'indústria o comerç dins el recinte dels jardins, parcs o vies públiques.- Està prohibit exercir qualsevol tipus d'indústria o de comerç dins el recinte dels jardins, parcs o vies públiques, llevat dels casos d'especial autorització municipal.

Les sol·licituds d'aquests tipus de llicència seran tramitades d'acord amb la legislació de procediment comú. En concret, l'interessat haurà de presentar una sol·licitud acompanyada d'una memòria descriptiva on es detalli l'emplaçament, la superfície que desitja ocupar i el tipus d'activitat a desenvolupar.

El termini de tramitació de la llicència serà de dos mesos. En cas que l'Ajuntament no resolgui expressament la sol·licitud de llicència aquesta s'entendrà desestimada a tots els efectes.

La llicència tindrà una durada limitada que l'Ajuntament determinarà, en cada cas, en funció de la ponderació de la inversió efectuada i la remuneració equitativa dels capitals desemborsats pel prestador, i la renovació de la mateixa no serà automàtica sinó que serà a instància de l'interessat.

Art. 63.a) Llicència per la utilització privativa de zones de domini públic.-

Els propietaris o titulars d'establiments públics, en especial bars, pubs i similars, seran responsables del bon ordre dins el seu establiment. A aquests efectes estan obligats a:

a) No facilitar o subministrar menjar o begudes de qualsevol classe fora de l'àmbit de l'establiment i s'entén per àmbit d'establiment l'interior del local, i, si s'escau, la seva terrassa. Sols es podrà usar la voravia, la via pública o els espais públics en els casos d'existència de llicència municipal per a la utilització privativa de zones de domini públic.

Les sol·licituds d'aquests tipus de llicència seran tramitades d'acord amb la legislació de procediment comú. En concret, l'interessat haurà de presentar una sol·licitud acompanyada d'una memòria descriptiva on es detalli l'emplaçament, la superfície que desitja ocupar i el tipus d'activitat a desenvolupar.

El termini de tramitació de la llicència serà de dos mesos. En cas que l'Ajuntament no resolgui expressament la sol·licitud de llicència aquesta s'entendrà desestimada a tots els efectes.

La llicència tindrà una durada màxima d'un any i la renovació de la mateixa no serà automàtica sinó que serà a instància de l'interessat.

- Aprovar provisionalment la modificació dels articles 20.1, 61 i 63 a) així com la disposició final de l'ordenança de protecció de medi ambient.
- Exposar al públic dita modificació per un termini de trenta dies a efectes de reclamacions, en cas de que no es presentin l'acord d'aprovació provisional esdevindrà definitiu sense necessitat d'adoptar un nou acord.

El regidor Sr. Coll Ballester, portaveu del grup municipal Entesa per santa Eugènia-Unió mallorquina, diu que és seu grup votarà a favor de la proposta.

Sotmesa a votació la proposta de modificació de l'ordenança de protecció de medi ambient, la mateixa és aprovada per unanimitat.

DENOMINACIÓ PLAÇA DONANTS DE SANG.- Pren la paraula el Sr. Batle el qual i com a reconeixement a la labor dels donants

de sang, i com a tràmit previ a aixecar un monòlit, proposar al Ple:

- La denominació de la plaça del carrer Major com a plaça dels donants de sang.

A continuació pren la paraula el regidor Sr. Coll Ballester, portaveu del grup municipal Entesa per Santa Eugènia- Unió Mallorquina, el qual diu que el seu grup està totalment d'acord amb dedicar un carrer als donants de sang ja que la seva labor és prou important però tenint en compte que la plaça del carrer major és un aparcament, el seu grup no vol donar el nom de donant de sang a un aparcament i proposa fer una reunió per decidir l'espai de on se li dóna aquest nom.

Seguidament pren la paraula el Sr. Batle el qual proposa la creació d'una comissió representada pels dos grups municipals per determinar un espai públic dedicat als donants de sang.

La creació de dita comissió és aprovada per unanimitat.

CONVENI DE COL.LABORACIÓ ENTRE LA CONSELLERIA D'INNOVACIÓ, INTERIOR I JUSTICIA I L'AJUNTAMENT DE SANTA EUGÈNIA.- Pren la paraula el Sr. Batle el qual dóna compte del Conveni de col.laboració entre la Conselleria d'Innovació, Interior i Justícia i l'Ajuntament de Santa Eugènia sobre les condicions i procediments que han de regir la connexió al sistema d'informació recíproca entre els diversos cossos de policia local de les Illes Balears, mitjançant el sistema informàtic d'intercomunicació dels cossos de policies locals del Govern de les Illes Balears (SIP), i proposa al Ple:

- L'aprovació de l'esmentat conveni.
- Facultar al Sr. Batle per a la signatura del mateix.

Dita proposta és aprovada per unanimitat.

CONVENI DE COL.LABORACIÓ ENTRE EL CENTRE BALEARS EUROPA, EL CONSELL DE MALLORCA I L'AJUNTAMENT DE SANTA EUGÈNIA.- El Ple acorda per unanimitat:

1r.- Crear el Punt d'Informació Europea (PIE) en el marc del conveni de col.laboració signat entre el Consell de Mallorca i el Centre Balears Europa mitjançant el qual es

pretén, entre altres finalitats difondre la informació que emana de les institucions europees; i habilitar l'espai físic adient per dur a terme aquests serveis a favor dels ciutadans. Aquest punt es localitzarà a l'Ajuntament de Santa Eugènia (Plaça Bernat de Santa Eugènia, núm. 7).

2n.- Que l'Ajuntament de Santa Eugènia, a partir dels seus recursos humans i materials, assumeixi les tasques del Punt d'Informació Europea; i nomenar a n'Aina Creus Colomar, responsable tècnic del PIE.

3r.- Designar a la regidora de Cultura Sra. Jacqueline Volait Matrat, com a representant polític per tal de fer-se càrrec de la direcció del PIE i que esdevengui l'interlocutora amb el Consell de Mallorca i amb el Centre Balears Europa.

4t.- Donar trasllat d'aquest acord al Consell de Mallorca i al Centre Balears Europa als seus efectes pertinents.

Prèvia i especial declaració d'urgència aprovada per majoria absoluta i de conformitat amb el que disposa l'article 82.2 de la Llei 20/2006, de 15 de desembre, municipal i de règim local de les Illes Balears s'introdueix un nou punt a l'ordre del dia de la sessió:

PROPOSTA MILLORES ROTONDA ACCÉS SES ALQUERIES.- Per part del Sr. Batle es dóna compte de la següent proposta: En referència a la rotonda d'accés al llogaret de Ses Alqueries, dins el terme municipal de Santa Eugènia, podem afirmar que existeixen alguns aspectes de la mateixa que presenten deficiències i que, en conjunt, sofreix un agravi comparatiu amb altres rotondes d'accés a llogarrets, com ara la de Biniali, situada a gairebé dos quilòmetre.

Aquest punts són els següents:

1) Manca de senyalització. En qualsevol de les quatre direccions, les senyals que indiquen l'existència de rotonda queden amagades darrera les senyals de direcció obligatòria, fet que ha provocat ja que més d'una dotzena de vehicles ignorin l'existència d'una rotonda i la travessin pel mig, amb el consegüent perill pels altres conductors.

2) Inclinació desmesurada. Tant sortint de Ses Alqueries, com del camí de muntanya, aquesta inclinació desmesurada fa especialment perillosa l'entrada a la rotonda, sobretot els dies que plou, en què s'han donat situacions de relliscades.

3) Falta de drenatge. Igualment i afegit al problema de la inclinació, els dies que hi ha pluges una mica abundants, la pendent contribueix a formar una llacuna als voltants i a l'interior de la rotonda, reduint dràsticament la identificació d'aquesta com a una rotonda i afavorint les possibilitats d'accident.

4) Inexistència de marges. Agafant la rotonda d'accés a Biniali com exemple, podem veure que aquesta compta amb un marge a efectes de voravia que delimita l'espai rodat de la rotonda i afavoreix la distinció dels carrils per on s'ha de circular. Aquest marge és inexistent a la rotonda d'accés a Ses Alqueries, on els únics marges són els del final de l'asfalt.

5) Manca de jardineria. Afegit a la resta de problemes, hi ha la manca de jardineria i elements decoratius. Aquesta falta provoca la dificultat d'identificació de la rotonda, fent-la semblar un clot enorme a la carretera, on hom ha de decidir per on s'ha de creuar.

Per tot això es,

SOL·LICITA al Ple del Consell de Mallorca l'acord de:

1.- Un estudi per part dels serveis tècnics del Servei de Carreteres del Consell de Mallorca i l'adopció de les millores adients.

2.- Realització d'un projecte d'ajardinament de la rotonda, atès que és l'entrada al llogaret de Ses Alqueries, declarat com a Bé d'Interés Cultural.

A continuació pren la paraula el regidor Sr. Coll Ballester, portaveu del grup municipal Entesa per Santa Eugènia-Unió Mallorquina, el qual diu que la manca de senyalització és un fet important i en quan a falta de drenatge vol assenyalar que la gran avantatge d'aquesta carretera es que no te cunetes de drenatge. En aquest punt vol assenyalar que es comenta que es va esbucar el coll de cisterna que hi havia i es diu que és perquè al Sr. Batle

no li agradava. A més considera que no hi ha manca de jardineria ja que hi ha lledoners i en quan a inexistència de marges tampoc es cert ja que un costat n'hi han.

A continuació pren la paraula el Sr. Batle el qual diu que si es proposa millorar la rotonda en el tema de seguretat es perquè tenim un informe municipal que així ho considera, com a gran coneixedor dels accidents que hi hagut a la zona fins en aquests moments. En relacio al Pou, dir que tot va ser fruit d'una gran mentida i utilitzacio d'un comentari d'aquest Batle en quan al Pou, per part d'un tècnic del Consell.

En aquest sentit, aquesta Batlia, va assenyalar que aquell Pou enmig de la rotonda sense vorera duraria pocs dies. Sembla que els tècnics varen entendre el raonament i lliurament ells varen decidir eliminar-lo, però en cap moment aquesta batlia va manifestar que el Pou no li agradàs, sinó que aquest es va eliminar per decisió tècnica única i exclusivament del Departament de Carreteres del Consell de Mallorca.

I en quan a les tres faroles que es pensaven col·locar dins l'àntic traçat de la carretera MA-3020, eren iguals a les instal·lades a la rotonda de Biniali, faroles que varen ser adaptades a l'entorn, però no en el cas de Ses Alqueries, que en cap moment s'adaptaven a l'entrada a Ses Alqueries declarat BIC.

Conclou el Sr. Batle dient que el primordial és la seguretat de la rotonda.

Sotmesa a votació la proposta la mateixa és aprovada per cinc vots a favor, del Sr. Batle i dels quatre regidors pertanyents al grup municipal del Partit Popular. Els quatre regidors pertanyents al grup municipal Entesa per Santa Eugènia -Unió Mallorquina s'abstenen.

Abans dels precs i preguntes, pren la paraula el Sr. Batle el qual previa declaració d'urgència aprovada per la majoria absoluta que representen els cinc membres del grup municipal del Partit Popular s'inclou a l'ordre del dia la reclamació dels cossos dels gegants.

Diu el Sr. Batle que en el dia d'avui ha rebut una telefonada en la que se li reclamen 6.000 € del cost dels cost d'un dels dos gegants i diu que el cost s'havia de

finançar, 6.000 € l'Ajuntament que ja es varen pagar en el seu moment i uns altres 6.000,00 € el CIM.

Vist que no consta a l'Ajuntament cap expedient de contractació aprovat per Junta de Govern d'adquisició d'una colla de gegants. Atès que es reclama a l'Ajuntament un factura adreçada al Consell de Mallorca.

Tota vegada que s'ha dirigit la reclamació a un regidor de l'anterior equip de govern i amb la voluntat de donar compte al Ple, crec oportu obrir un debat al Ple perquè quedi constància de les circumstàncies del cas i per això es demana al regidor Sr. Coll si pot donar una explicació davant aquesta reclamació de 6.000,00 € a l'Ajuntament.

El regidor Sr. Coll manifesta que com regidor de l'anterior equip de govern va gestionar l'adquisició de l'Ajuntament de Santa Eugènia d'una colla de gegants per un import de 12.000 euros. Mitjançant la Conselleria de Cultura del Consell de Mallorca, concretament la consellera Dolça Mulet, és va concedir una ajuda de 6.000 euros que s'havia de pagar prèvia presentació de factura.

Posteriorment a les eleccions del maig de 2007, el Consell de Mallorca no ha volgut fer front al seu compromís de pagament de la factura. Vol assenyalar que la voluntat de la colla de gegants és fer front al seu compromisos econòmics, però que no tenen fons propis suficients per fer front al pagament de la factura. Vol assenyalar que s'han fet multiples gestions amb el Departament de Cultura per trobar una solució al problema sense èxit, inclòs un pacte verbal de que la colla seria convidada pel Consell de Mallorca a trobades illenques a canvi d'una gratificació de 1.000 euros, sense que en cap moments aquesta convidada s'hagi produït.

En definitiva, vol lamentar la situació que estam vivint en aquests moments i li agradaria poder trobar una solució.

PRECS I PREGUNTES.- El regidor Sr. Coll Ballester, previa enhorabona al nou regidor que ha pres possessió, formula els següents precs i preguntes:

- 1) Si es pot crear una comissió de seguiment de les inscripcions a l'escoleta.
- 2) Quin cost té el marge que s'està arreglant del carrer des Puget.
- 3) Quin cost té l'espai polivalent a executar damunt l'edifici de les mestreses de casa.

- 4) Quin cost té l'arrembador de la Cova de Lourdes.
- 5) Contenedors de rebuig fora de la vila sol·lució.
- 6) Quins són els objectius de l'oficina d'estrangeria.
- 7) En relació a un escrit de Frusebal voldrien saber a quin tema es refereix.

Seguidament pren la paraula la regidora Sra. Pou Mulet la qual diu que havent rebut requeriment d'aquest Ajuntament per tal de que esmeni deficiències relatives als justificants de despeses corresponents a la fira 2007, per import de 3.000 € i de 1000 € presentarà els documents corresponents, un rebut de 3.000 € que signar Joan Perelló Femenias per passa carrers amb vuit cavalls de Menorca i banda de música; després es justifica la retirada de 1.000 € amb factura de Menalbar Mallorca, S.L. així com entrades de la Mostra de Cuina de persones que varen col·laborar amb la Fira.

I, en relació a l'informe emès pel SAT en que els pagaments fets no s'ajusten a normativa vol fer constar que també hi ha factures aprovades per l'actual equip de govern amb informe tècnic desfavorable perquè no s'ajusten a normativa; i en definitiva, acaba dient la regidora Sra. Pou, si el Batle considera que que no s'han esmenat les deficiències observades que actuï en conseqüència.

En aquest punt, el senyor Batle, vol recordar que el requeriment s'ha produït després de més de 18 mesos en que la Sr. Pou Mulet, tenia coneixement de l'informe del SAT sense que hagi presentat cap justificació, per tant aquest Ajuntament pensa que ha tingut suficient paciència per arreglar aquesta situació comptable.

El Batle, voldria demanar a la regidora que no faci demagògia damunt pagaments a taujans amb informe desfavorable del secretari, perquè com ella ja sap molt bé, el problema que ens ocupa en aquests moments, és la manca total de la justificació dels pagaments i beneficiaris de les bestretes que vostè va demanar per a la fira 2007 en quantitats de 4.000 euros.

A la primera de les preguntes el Sr. Batle contesta que no hi ha inconvenient.

A la segona de les preguntes el Sr. Batle contesta que ho dirà a la propera sessió plenària.

A la tercera de les preguntes el Sr. Batle contesta que ho dirà a la propera sessió plenària

A la quarta de les preguntes el Sr. Batle comenta que l'arrembador de la Cova de Lourdes ha estat satisfet mitjançant el bingo solidari 2008 - 2009 i la tremponada de les festes patronals 2009.

A la cinquena i sisena pregunta el Sr. Batle assenyala que la contestarà al proper plenari.

A la setena pregunta, el Batle assenyala que una vegada que Frusebal ha desistit d'executar la nau al camp den Sec, l'Ajuntament en compliment de l'escriptura de cessió del dret de superfície dels terrenys ha demanat la retrocessió dels terrenys, per tornar a la seva condició de públics.

I sense haver més assumptes a tractar el Sr. President aixeca la sessió essent les vint-i-una hores, de tot el qual com a Secretari donc fe.

Conveni de col·laboració entre la Conselleria d'Innovació, Interior i Justícia i l'Ajuntament de Santa Eugènia sobre les condicions i procediments que han de regir la connexió al sistema d'informació recíproca entre els diversos cossos de policia local de les Illes Balears, mitjançant el sistema informàtic d'intercomunicació dels cossos de policies locals del Govern de les Illes Balears (SIP)

Parts

D'una banda, la senyora Pilar Costa Serra, com a consellera d'Innovació, Interior i Justícia del Govern de les Illes Balears, nomenada mitjançant els Decrets 13/2009, de 14 de setembre, del president de les Illes Balears, pel qual es determina la composició del Govern i s'estableix l'estructura de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears (BOIB núm. 135, de 15 de setembre) i Decret 14/2009, de 14 de setembre, del president de les Illes Balears, pel qual es disposa el cessament i el nomenament de membres del Govern de les Illes Balears (BOIB núm. 135, de 15 de setembre), que disposa el nomenament de la consellera d'Innovació, Interior i Justícia. En nom i representació de l'Administració de la comunitat autònoma de les Illes Balears, en virtut del que disposen els apartats b) i c) de l'article 11 i 80.4 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, sobre competència per autoritzar i subscriure convenis de col·laboració amb les administracions territorials.

De l'altra, el Sr. Guillem Crespí Sastre, batle-president de l'Ajuntament de Santa Eugènia, en nom i representació d'aquest Ajuntament, en virtut del que disposa l'article 21.1.b) i s) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i del previst a l'article 21 de la Llei 20/2006, de 15 de desembre, municipal i de règim local de les Illes Balears.

Antecedents

1. La Comunitat Autònoma de les Illes Balears, d'acord amb l'article 30.19 de la Llei Orgànica 1/2007, de 28 de febrer, de reforma de l'Estatut d'autonomia de les Illes Balears, i sense perjudici del que disposa l'article 149.1 de la Constitució, té atribuïda la competència exclusiva sobre "coordinació i altres facultats en relació amb les policies locals, en el termes que estableixi una llei orgànica". En desenvolupament de l'esmentat article 149.1 de la Constitució Espanyola s'aprovà la Llei Orgànica 2/1986, de 13 de març, de Forces i Cossos de Seguretat, que al Títol V regula les competències, funcions i naturalesa de les policies locals.
2. La coordinació de l'actuació de les policies locals comprén, entre d'altres i d'acord amb l'article 10 als apartats g) i l) de la Llei 6/2005, de 3 de juny

, de coordinació de les policies locals de les Illes Balears, les funcions d'organització d'un sistema d'intercomunicacions policials que permeti la màxima eficàcia en les actuacions en matèria de seguretat i prevenció i avaforesqui els canals de comunicació entre totes les forces i cossos de seguretat que actuen a les illes, i l'establiment d'un sistema d'informació recíproca entre els diversos cossos de policia local a través de la creació d'una base de dades comuna relativa a les seves funcions, a la qual podran tenir accés tots els municipis mitjançant sistemes informàtics. A més, l'apartat k) de l'esmentat article 10 determina que correspon a la Comunitat Autònoma de les Illes Balears l'establiment dels sistemes necessaris per garantir les funcions establertes en la Llei i en les seves disposicions reglamentàries.

3. Amb la finalitat d'acomplir aquestes obligacions la Conselleria d'Innovació, Interior i Justícia ha subscrit el pertinent contracte de subministrament, sota la modalitat d'arrendament financer amb opció final de compra, d'un sistema informàtic d'intercomunicació, coordinació i gestió de les policies locals de les Illes Balears, amb un període de garantia, que finalitza l'1 de juliol de 2011. En compliment de l'esmentat contracte es varen instal·lar els equips informàtics a tots els ajuntaments de les Illes Balears, sense que aquest fet pugui ser qualificat com una cessió d'ús, d'acord amb la Llei 6/2001, d'11 d'abril, del Patrimoni de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i el seu reglament de desplegament aprovat pel Decret 127/2005, atès que es realitza per donar compliment a l'obligació legal indicada en el paràgraf anterior.
4. La Conselleria d'Innovació, Interior i Justícia, directament o mitjançant l'empresa adjudicatària ha dut a terme les següents actuacions:
 - a) Fase de desplegament operatiu de l'equipament informàtic i mobiliari als ajuntaments, que consta d'un servidor o terminal complet i equipat amb el software necessari, d'un sistema d'alimentació ininterrompuda i d'un moble taula.
 - b) Fase d'instal·lació de la VPN (Virtual Private Network) entre els ajuntaments i el Centre de Coordinació 112, que consta de la instal·lació d'un router i la interconnexió mitjançant la xarxa privada d'ADSL de Telefònica. Que garanteix que totes aquestes comunicacions entre els servidors o terminals dels ajuntaments i els servidors de l'Administració de la comunitat autònoma siguin segures.
 - c) Fase de desplegament operatiu de les aplicacions informàtiques (Eurocop i Eurootd) als ajuntaments. Aquestes aplicacions informàtiques són el software que permet la intercomunicació entre els policies locals de les Illes Balears.
 - d) Fase de formació. La formació s'ha traçat amb estructura jeràrquica i s'ha realitzat una primera formació per part de l'empresa adjudicatària; un segon nivell on els destinataris del curs anterior han format, com a mínim, un formador per cada ajuntament, el qual és el responsable d'impartir la docència a tots els membres de col·lectiu policial, com a tercer nivell.

- e) Fase d'implantació. En aquest nivell es realitzen les proves necessàries per adaptar la informació d'àmbit policial, ja existent als ajuntaments atenent a criteris tècnics, per adaptar-ho a l'estructura de l'aplicació informàtica Eurocop i Eurootd.

5. La Conselleria d'Innovació, Interior i Justícia, en l'exercici de les competències de coordinació de les policies locals de les Illes Balears assenyalades a l'apartat 2 d'aquests antecedents, ha establert un sistema informàtic d'intercomunicació de la policia local, que permetrà la màxima eficàcia en les actuacions en matèria de seguretat pública i la millora dels canals de comunicació, coordinació i gestió de les policies locals de les Illes Balears.

En aquest mateix sentit, per facilitar el desenvolupament d'aquestes competències està interessada en subscriure un Conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Santa Eugènia, als únics efectes de l'establiment d'un sistema d'informació recíproca entre els diversos ajuntaments de les Illes Balears, mitjançant l'establiment d'una plataforma informàtica única pels diferents Cossos de policia local, d'acord amb les condicions i restriccions que es determinin en aquest conveni, en el marc de la Llei Orgànica de protecció de dades de caràcter personal.

Ambdues parts es reconeixen mútuament la capacitat legal necessària per formalitzar aquest conveni i, d'acord amb les següents

Clàusules

1. Objecte del conveni.

L'objecte d'aquest conveni és potenciar la seguretat pública mitjançant l'establiment d'una plataforma Informàtica única i un marc general que estableixi les condicions i el funcionament que han de regir l'accés per part dels membres de la Policia Local dels diferents ajuntaments de les Illes Balears al sistema informàtic d'intercomunicació dels cossos de les policies locals del Govern de les Illes Balears (en endavant "SIP").

2. Definicions.

Als efectes prevists en aquest conveni, d'acord amb el contingut de la Llei Orgànica 15/1999, de protecció de dades de caràcter personal (LOPD) i del RD. 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de la LOPD, s'entendrà per:

2.1. Fitxer: tot conjunt organitzat de dades de caràcter personal, qualsevol que fos la forma o modalitat de creació, emmagatzemament, organització i accés.

2.1. Responsable del fitxer o del tractament: l'Ajuntament mitjançant el cos de la Policia Local o policia auxiliar, el qual decideix sobre la finalitat, contingut i ús del tractament del fitxer, d'acord amb la normativa que el regula.

2.2. Encarregat del tractament del sistema informàtic d'intercomunicació: als efectes d'aquest conveni, la Conselleria d'Innovació, Interior i Justícia, la qual mitjançant la Direcció General d'Interior, d'acord amb el contingut de la Llei 6/2005, de 3 de juny, de coordinació de les policies locals, té la competència material i funció d'organització d'un sistema d'intercomunicació i d'informació entre els distints Cossos de la policia local de les Illes Balears.

2.3. L'afectat o interessat: la persona física, titular de les dades que són objecte de tractament per part de la Policia Local de l'Ajuntament.

2.4. Tercers cessionaris als efectes d'aquest conveni: els ajuntaments de les illes Balears mitjançant els cossos de policia local distints del titular del fitxer de la Policia Local.

2.5. Responsable de seguretat, cal diferenciar:

- a) El responsable de l'Ajuntament: com a titular del fitxer, les persones que el responsable del fitxer ha assignat formalment la funció de controlar les mesures de seguretat aplicables.
- b) El responsable de la Conselleria d'Innovació, Interior i Justícia: les persones que d'acord amb l'article 83 (per la prestació de serveis sense accés a dades personals) del RD. 1720/2007, del Reglament de la LOPD, exerceixen el control del desenvolupament, control de la seguretat dels recursos informàtics dels servidors entremitjos del sistema informàtic d'intercomunicació de la Conselleria.
- c) Els responsables dels ajuntaments tercers cessionaris autoritzats: les persones que els responsables dels diferents ajuntaments designin amb la funció de controlar les mesures de seguretat, autoritzacions, accessos i documentació de seguretat (preferentment els caps de policia).

3. Finançament.

Aquest conveni no implica cap obligació econòmica a les parts.

4. Compromisos i funcions de la Conselleria d'Innovació, Interior i Justícia.

4.1. L'Oficina tècnica de seguiment. La Conselleria d'Innovació, Interior i Justícia ha de recollir tots els suggeriments relatius a les possibles adaptacions i millora de l'aplicació informàtica, així com la detecció o trasllat d'errors en l'aplicació ja desenvolupada, mitjançant la "Oficina Tècnica de Seguiment" que valorarà aquestes aportacions i suggeriments, informarà dels errors i els traslladarà a l'empresa adjudicatària pel seu anàlisi, estudi i implementació, fent un seguiment de l'adaptació o correcció proposada. Aquesta "Oficina Tècnica de Seguiment" informarà de qualsevol incidència o anomalia tècnica, que

consideri greu, a la Direcció General d'Interior pel seu coneixement i poder elaborar les accions oportunes.

4.2. La Conselleria d'Innovació, Interior i Justícia, mitjançant la Direcció General d'Interior ha d'elaborar un pla operatiu, on s'establiran criteris d'homogeneització de procediments i actuacions per garantir l'ús del "SIP" de forma coordinada i eficient.

4.3. Correspon a la Direcció General d'Interior convocar a la "Oficina Tècnica de Seguiment" i nomenar els seus membres.

4.4. La Direcció General d'Interior directament, o mitjançant la "Oficina Tècnica de Seguiment", elaboraran les propostes de millora del "SIP".

4.5. La Direcció General d'Interior pot, en qualsevol moment, inspeccionar les instal·lacions, així com els procediments i actuacions establerts per garantir el seu ús de forma coordinada i eficient.

4.6. La Direcció General d'Interior es reserva, com a mesura cautelar i sense perjudici d'haver d'iniciar les actuacions que siguin procedents, el dret al manteniment, modificació o rescissió de l'accés al "SIP".

4.7. La Direcció General d'Interior ha de vetllar pel compliment de l'establert en aquest Conveni i establirà un marc de treball per a recollir i avaluar els suggeriments aportats pels ajuntaments.

5. Compromisos i funcions de l'Ajuntament.

Com a responsable del fitxer ubicat a la Policia Local, té els següents compromisos i funcions:

5.1. Designar el responsable de seguretat. El responsable de seguretat és la persona de contacte amb la Direcció General d'Interior com a òrgan encarregat de la implantació, coordinació i gestió del "SIP", el qual ha de vetllar en l'àmbit local per la seguretat del sistema d'acord amb la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal i d'acord amb les directrius establertes per la Conselleria d'Innovació, Interior i Justícia.

5.2. El batle de l'Ajuntament ha de designar al responsable o responsables de seguretat que hauran de vetllar per l'adequada gestió del "SIP" i del material assignat. En el supòsit que no es produeixi aquesta designació s'entendrà com a responsable de seguretat el cap de la policia local. L'ajuntament ha de comunicar a la Direcció General d'Interior el nom de la persona responsable i les dades imprescindibles de localització immediata; així com també qualsevol canvi de les dades o de la persona designada com a responsable.

5.3. El responsable de seguretat ha de comunicar a la Direcció General d'Interior o a l'Oficina Tècnica qualsevol incidència que afecti a l'us del "SIP" o al material assignat per a la gestió.

5.4. Cada ajuntament és el titular del seu fitxer de la Policia Local i, com a tal, n'és el responsable i, mitjançant un conveni acorda que la Conselleria d'Innovació, Interior i Justícia, mitjançant la plataforma "SIP", l'accés a determinades dades policials de les Illes Balears, en funcions de prevenció de perills i situacions de risc, per garantir la seguretat ciutadana i treballar la repressió d'il·lícits penals.

5.5. Custòdia del material assignat. L'Ajuntament al qual se l'hi ha assignat el material informàtic (hardware, software i informació continguda a les bases de dades), mobiliari i aparells d'interconnexió tenen l'obligació de fer-ne un ús responsable, adequat i exclusiu a les seves funcions de Policia Local, sense que puguin ser utilitzats o cedits a terceres persones.

5.6. Altres condicions legals. L'Ajuntament cedent i els demés ajuntaments cessionaris i la seva policia local hauran de:

- a) Tractar les dades del "SIP" conforme a les concretes instruccions rebudes en qualsevol moment pel responsable de seguretat i no aplicar o utilitzar aquestes dades en finalitats diferents a les del servei policial del seu propi municipi.
- b) Fer-ne un ús responsable, adequat i exclusiu a les funcions de policia local, dels servidors i terminals, així com de les aplicacions de software que contenen, sense que mai puguin ser cedits a altres usuaris.
- c) Observar el secret de les dades personals objecte de tractament i mantenir absoluta confidencialitat i reserva de les dades que es puguin conèixer amb ocasió de l'exercici de la seva tasca policial, amb absoluta prohibició de comunicar-los o cedir-los, exceptuant-ne els supòsits prevists legalment. Aquesta obligació afecta a tots els usuaris de la policia local i subsisteix, fins i tot, de finalitzar les relacions amb l'ajuntament o el titular del fitxer o, en el seu cas, amb el responsable de seguretat.
- d) Observar les instruccions del responsable de seguretat per garantir les mesures de seguretat que siguin aplicables al seu àmbit d'actuació, d'acord amb el Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el reglament de desenvolupament de la LOPD, o qualsevol altre norma que el substitueixi o modifiqui.
- e) Adoptar les mesures d'organització i de difusió necessàries pel compliment d'aquest conveni, així com facilitar les inspeccions que s'hagin de fer del sistema en compliment de la normativa vigent.
- f) Els compromisos esmentats en els apartats anteriors s'adoptaran respecte d'aquelles dades contingudes al "SIP", sense perjudici de complir les mesures recollides en els manuals de procediment i de seguretat corresponents.

6. Ús de la informació.

6.1. Els usuaris del "SIP" (els Cossos de policia local i policia auxiliar) han de tractar les dades de caràcter personal i observar els principis exigibles per la legislació en matèria de protecció de dades, en aquest sentit els usuaris del "SIP" han de respectar la normativa sobre protecció de dades de caràcter personal i, en concret, les normes que es detallen a continuació:

- a) Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal.
- b) Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el reglament de desenvolupament de la LOPD.

6.2. La cessió o tractament de les dades de caràcter personal necessàries per l'adequada gestió i funcionament del "SIP", com a fitxer de les forces i cossos de seguretat, s'ha de realitzar d'acord amb els articles 11 i 22 de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, i amb l'article 16.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril. Aquestes dades personals registrades amb finalitats policials es cancel·laran quan no siguin necessàries per a l'esbrinament que va motivar el seu emmagatzemament.

6.3. Als efectes anteriors, els Cossos de policia local usuaris del "SIP", abans de rebre cap informació del sistema, s'hauran d'acreditar mitjançant el procediment informàtic automatitzat establert:

- a) Acreditació d'usuari "password" com autoritzat.
- b) Que la petició s'efectuï amb la deguda motivació.
- c) Que quedi degudament acreditat que les dades resulten necessàries per la prevenció d'un perill real i greu per la seguretat pública o per la repressió d'infraccions penals.
- d) Que en compliment de la LOPD, les dades siguin cancel·lades quan no siguin necessàries per les averiguacions que les motivaren.

6.4. Complerts els requisits anteriors i les preceptives acreditacions informàtiques, s'entendrà atorgada l'autorització per a la cessió de les dades per part de l'ajuntament cedent a l'ajuntament cessionari (la policia local) mitjançant la intervenció del "SIP" a aquests únics efectes.

7. Responsabilitats.

Si les parts signatàries d'aquest conveni o les policies locals, destinen les dades a finalitats diferents, les comuniquen o les utilitzen incomplint les instruccions que es deriven d'aquest document, podran ser considerades, al efecte de possibles infraccions, com a responsables d'un tractament distint a la finalitat pròpia que s'havia destinat.

8. Sancions.

L'Ajuntament haurà d'aplicar els procediments i les sancions establertes a la normativa vigent de règim disciplinari aplicable a les policies locals, quan tenguï coneixement que qualche membre hagi comès qualsevol infracció tipificada a l'article 44 de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, sobre protecció de

dades de caràcter personal, sense perjudici de les responsabilitats civils o penals que es puguin derivar.

Totes les accions s'hauran de comunicar, en relació a les actuacions disciplinàries esmentades, al Director General d'Interior, tant sigui a proposta seva com d'ofici.

9. Drets de suspensió de la connexió dels usuaris.

9.1. El responsable de seguretat d'ofici a petició del cap de policia, pot suspendre la connexió al "SIP" dels usuaris en els següents casos:

- a) Per incoació d'expedient disciplinari per un mal ús del "SIP".
- b) Sol·licitud expressa del cap de Policia.
- c) D'ofici, en quant es detecti un mal ús del "SIP".

9.2. Igualment, quan es detecti un ús inadequat de les dades contingudes en el "SIP", la Direcció General d'Interior suspendrà la connexió dels usuaris amb la part del sistema que permet l'accés a aquests.

10. Subscripció d'instruccions.

L'accés i utilització del "SIP" se subjectarà a les instruccions i condicions que s'estableixin per part de la Direcció General d'Interior amb l'objectiu de facilitar l'adequat desenvolupament operatiu del sistema de forma coordinada amb els municipis de les Illes Balears. Aquestes instruccions es remetran al responsable de seguretat de l'Ajuntament com a persona de contacte amb la Direcció General d'Interior.

11. Vigència.

La vigència d'aquest conveni s'estendrà a partir de la signatura del mateix i fins el dia 31 de desembre de 2011.

12. Extinció del conveni.

Aquest conveni s'extingirà:

- a) Per mutu acord de les parts.
- b) Per denúncia de les parts amb una antelació mínima de dos mesos a la data d'extinció.
- c) Per renúncia d'alguna de les parts davant qualsevol incompliment greu de les obligacions objecte d'aquest conveni. La renúncia exigirà prèviament tràmit d'audiència a l'altra part.

I, com a prova de conformitat, ambdues parts subscriuen els dos exemplars d'aquest conveni.

Marratxí, a

Assumpte: Operativitat amb l'actual implantació en mode coordinació de l'Eurocop (V-2) i necessitat de signatura del conveni.

Vista tota la documentació consolidada de la informació continguda a l'oferiment de Primeria, actes del objecte i la informació enviada per l'empresa Primeria Consulting S.L, s'han avaluat els avantatges informàtics de la implantació d'aquesta versió de l'Eurocop en mode coordinació, on s'afavoreix la funcionalitat del Centre de Coordinació V-2, amb els següents avantatges:

a) El sistema informàtic de gestió EUROCOP en mode coordinació consisteix en:

- Sistema informàtic de **gestió** de cossos de Policia.
- Conjunt de processos que permeten consultar les **dades i la informació únicament d'interès policial** entre les diferents Polícies Local de la CAIB (Veure **Annex 1** pel detall de les dades policials que es comparteixen).
- El sistema facilita la consulta d'expedients policials d'altres cossos de les Polícies Locals de les Illes balears.
- Les dades que es consulten estan relacionades **únicament** amb la **Seguretat Ciutadana i la Seguretat Vial**.

b) Es distingeixen dos tipus d'ubicacions o instal·lacions:

- LOCAL: La informació i les Bases de Dades del sistema informàtic es troben dins el servidor del Cos de Policia Local.
- ALLOTJAT: Es manté un número de municipis, anomenats allotjats, que degut a la seva petita infraestructura tindran l'estructura de base de dades al servidor de l'112. Encara que les dades estiguin al servidor de l'112, es manté per ells que l'únic que es comparteixen són els expedients policials, al igual que la resta de les policies locals.

Veure annexs 2 i 3 dels municipis i el seu tipus.

c) Cada cos de Policia Local manté, crea i gestiona les seves pròpies bases de dades i la informació continguda amb l'aplicació comú a totes les policies: l'Eurocop. Es a dir, tota la informació i les corresponents Bases de dades del sistema

informàtic es troben ubicades dins el servidor de cada un dels Cossos de Policia Local, en el cas dels servidors en mode local i en el servidor de l'112 en el cas dels allotjats.

d) Les **dades del padró** es mantenen **ubicades al servidor local o al servidor de l'112 en el cas dels municipis allotjats**, essent la incorporació, el manteniment i l'actualització de les dades responsabilitat de cada Ajuntament. No hi ha cessió de dades en cap municipi.

Les **dades del padró** no poden ser consultades per cap altre municipi, tan sols el propietari de les dades, es a dir, el propi Ajuntament. Motiu pel qual ja no és necessari fer el conveni, que es feia fins ara, de comanda de gestió del Padró Municipal d'Habitants.

e) El Centre Regional de Coordinació tan sols manté actualitzat un índex de referència, amb la informació d'on es troben els expedients, i no la informació en sí. El Centre Regional de Coordinació es situa al servidor del Centre d'emergències. L'única funció d'aquest Centre de Coordinació Regional és la de tenir la relació dels índexs dels expedients que tenen els municipis connectats i facilitar la consulta dels expedients policials d'un municipi a un altre(s).

f) Aquells municipis que no estiguin connectats al Centre de Coordinació no podran tenir accés als expedients policials de la resta de municipis.

g) L'única participació del Centre d'Emergències de l'112 és la d'allotjar la informació de les bases de dades de l'Eurocop dels municipis, en cas dels municipis allotjats, la ubicació de la base de dades Eurocop d'aquests municipis.

h) El sistema estarà integrat amb el servei d'emergències de l'112 on es rebran els avisos de les esmentades emergències amb el sistema Eurocop.

Per tot es fa necessari regular mitjançant la signatura d'aquest conveni la cessió de dades POLICIALS entre totes les Unitats de policia local de les Illes Balears regulada a l'article 10 apartat 1, de la Llei 6/2005, de 6 de juny de coordinació de les policies locals de les Illes Balears.

Marratxí, a 18 de març de 2010

Annex 1: Dades policials a compartir pel Centre de Coordinació Regional.

Les dades policials que es poden consultar són:

Persones

Protecció de víctimes
Violència domèstica
Retirada de carnet
Persones buscades
Delinqüents
Arrest domiciliari: localització permanent
Detencions

Vehicles

Substraccions
Abandonat
Immobilitzat
Precintat
En depòsits
Vehicle d'interès
Control de vehicles

Altres

Substraccions en Policia Judicial
Sonometria