



ACTA

Expedient núm.	Òrgan col·legiat
PL/2025/8	Ple

DADES DE CELEBRACIÓ DE LA SESSIÓ

Tipus de convocatòria:

Ordinària

Data:

2 / de desembre / 2025

Durada:

Des de les 20:15 fins a les 21:15

Lloc:

Sala de Plens

Presidida per:

José Luis Urraca Martín

Secretari:

RAIMUNDO TOMAS MONTIS SASTRE

ASSISTÈNCIA A LA SESSIÓ

Núm. d'identificació	Nom i Cognoms	Assisteix
43470054P	ARNAU MIRALLES FERRER	SÍ
43048300M	Catalina Coll Isern	SÍ
42948701L	JACQUELINE VOLAIT MATRAT	NO
43085011P	JOANA AYARTE GARCIAS	SÍ
78209494H	JOSE ANGEL BONNIN FORTEZA	SÍ
43052135E	José Luis Urraca Martín	SÍ
43223875K	MARIA DELS ÀNGELS LÓPEZ PUJOL	SÍ
43122425R	MIGUEL ANGEL CIRER PERICAS	SÍ
43146677B	MIQUEL ANGEL COLL CANYELLES	SÍ
43151726T	RAIMUNDO TOMAS MONTIS SASTRE	SÍ

Excuses d'assistència presentades:

ACTA DEL PLE
Número: 2025-0005 Data: 08/01/2026

Codi Validació: ACYXG457DJW5FNM56JZ3HRLAG
Verificació: https://ajuntament.santa-eugenia.es/Document/signat-electronicament-des-de-la-plataforma-esPublico-Gestiona | Pàgina 1 de 50





1. JACQUELINE VOLAIT MATRAT:

Una vegada verificada pel Secretari la constitució vàlida de l'òrgan, el President obre la sessió, procedint a la deliberació sobre els assumptes inclosos en l'ordre del dia

A) PART RESOLUTIVA

Expedient 757/2025. Càrrecs Públics (Nomenament o Cessament)

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment
------------------	---

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2025/253 de 28 / de novembre / 2025.

Resolució:

Expte: 757/2025.- PRESA DE POSSESSIÓ REGIDOR.- Per part del Sr. Secretari es va afirmar que ha presentat davant secretari la declaració de béns i patrimonial una vegada va arribar la credencial de la Junta Electoral Central.

Com a conseqüència de la renúncia de la regidora Sra. Leticia Bonnín León, de la qual va prendre coneixament el Ple en sessió extraordinària celebrada el 28/10/2025, i prèvia renúncia anticipada de la Sra. Maria Jacinta Terrasa Parets i el Sr. Juan Miguel Bea Palmer, i per la Junta Electoral Central ha estat remesa la credencial del regidor corresponent el Sr. Miquel Àngel Coll Cañellas.

L'article 108.8 de la Llei de Règim Electoral General estableix que "en el moment de prendre possessió per adquirir la plena condició dels seus càrrecs, els candidats electes han de jurar o prometre sometiment a la Constitució així com emplenar els altres requisits previstos assenyalats en les lleis o reglaments respectius".

Referent a això la fórmula de jurament ve establerta en l'article 1 del Reial decret 707/1979, de 5 d'abril, pel qual s'estableix la fórmula de jurament en càrrecs i funcions públiques.

Com a requisits previs previstos a la Llei per aquest acte l'article 75.7 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local estableix la condició que tots els membres de les Corporacions Locals formulin abans de la presa de possessió en el càrrec declaració sobre causes de possible incompatibilitat i sobre qualsevol activitat que els proporcionï o pugui proporcionar ingressos econòmics i així mateix declaració dels seus béns patrimonials. El Sr. Coll ha presentat davant la Secretaria les corresponents declaracions i promet complir la Constitució.

Aprovació de l'acta de la sessió anterior

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment
------------------	---

Resolució:

LECTURA I APROVACIO DE LES SESSIONS ANTERIORS.- L'acta de la sessió ordinària celebrada el dia 30 de setembre de 2025 és aprovada per unanimitat dels assistents.

L'acta de la sessió extraordinària celebrada el dia 28 d'octubre de 2025 és aprovada per majoria dels assistents.

ACTA DEL PLE
Número: 2025-0005 Data: 08/01/2026

Codi Validació: ACYXG457DJW5FNM56JZ3HRLAG
Verificació: <https://ajuntament.santaugenia.es/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 2 de 50





Per part del portaveu del grup municipal PP es va manifestar que a la sessió extraordinària de dia 28 d'octubre de 2025 vol que consti a l'acta que a les propostes d'urgència vno esl hi va deixar votar les propostes d'urgència, que haguessin votat no i que , per tant, votaven desfavorablement l'acta. Replicà el Sr. Batle que varen arribar tard a la sessió.

Expedient 234/2025. Informació Economicofinancera	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Fets i fonaments de dret:

Vist el Compte General corresponent a l'exercici 2024 i els documents que la justifiquen, que s'han rendit i estan conformes amb els llibres de comptabilitat i la resta dels antecedents documentals, de conformitat amb el que disposa l'article 212 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals –TRLRHL-, en la seva redacció donada per la Llei 11/2020, i les Regles 50 i 51 de l'Ordre HAP/1781/2013, de 20 de setembre, per la qual s'aprova la Instrucció del Model Normal de Comptabilitat Local, tenint a la vista i consultats tots els antecedents que s'han cregut convenients per millor dictaminar respecte dels extrems a què fa referència la legislació citada.

S'ha de tenir en compte que, de conformitat amb el que disposa la Regla 49 de l'Ordre HAP/1781/2013, de 20 de setembre, per la qual s'aprova la Instrucció del Model Normal de Comptabilitat Local, l'aprovació del compte és un acte essencial per a la fiscalització d'aquesta pels òrgans de control extern, que no requereix conformitat amb les actuacions que en ella es contenen ni genera responsabilitat per raó de les mateixes.

Vist l'informe emès per la Intervenció Municipal.

Vista la proposta de resolució PR/2025/111 de 15 / de maig / 2025.

Resolució:

Expte. 234/2025.- APROVACIO COMPTE GENERAL ANY 2024.-

Primer.- Informar favorablement els comptes i estats que componen el Compte General corresponent a l'exercici 2024, així com els seus annexos, presentada segons disposa l'Ordre HAP/1781/2013, de 20 de setembre, per la qual s'aprova la Instrucció del Model Normal de Comptabilitat Local.

Segon.- Que s'exposi al públic mitjançant edicte al Butlletí Oficial de la Província o, si escau, al Butlletí de la Comunitat Autònoma uniprovincial per termini de quinze dies, durant els quals els interessats/les interessades podran examinar-la i presentar les reclamacions, objeccions i observacions que estimin oportunes.

Tercer.- Transcorregut el termini d'exposició al públic i previ informe de nou de la Comissió Especial de Comptes, que se sotmeti a l'aprovació del Ple de l'Ajuntament.

Quart.- Un cop aprovat el compte general que es rendeixi al tribunal de comptes.

I per tal que així consti i produeixi l'efecte oportú, a reserva dels termes que resultin de l'aprovació de l'acta corresponent, de conformitat amb allò que disposa a l'article 206 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, s'expedeix la present certificació, d'ordre i amb el vistiplau del President de la Comissió.

Acord: La proposta és aprovada per unanimitat dels assistents.

ACTA DEL PLE
Número: 2025-0005 Data: 08/01/2026

Codi Validació: ACYXG457DJW5FNM56JZ3HRLAG
Verificació: <https://ajuntament.santaugenia.es/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 3 de 50





Expedient 634/2025. Omissió de la Funció Interventora	
Favorable	Tipus de votació: Majoria

Fets i fonaments de dret:

DICTAMEN DE LA COMISSIÓ INFORMATIVA

Vist que la Intervenció va formular objecció en el qual posa de manifest la **insuficiència de crèdit per l'autorització, el compromís i el reconeixement de l'obligació.**

Discrepàncies amb l'objecció de la Intervenció.

Considerant que, amb independència d'aquesta adequació, en el present cas no pot deixar de reconèixer-se l'obligació a càrrec de l'Ajuntament, sota pena d'incórrer en enriquiment injust de l'Administració, a causa de l'efectiu prestació del servei part de l'Ajuntament del corresponent a la realització de la despesa corrent.

Vist que correspon al Ple de la Corporació conforme al que es disposa en l'article 217.2 del text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, d'acord amb l'article 15.2 del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local*, * es proposa al Ple de la Corporació l'adopció del següent, es proposa al Ple de la Corporació l'adopció del següent,

Vista la proposta de resolució PR/2025/216 de 14 / d'octubre / 2025.

Resolució:

Expte. 634/2025.- OMISSIÓ DE LA FUNCIÓ INTERVENTORA.-

Primer.- Que es doni trasllat als diferents Centres Gestors de la Despesa de les objeccions que els afectin a l'efecte que arbitrin les mesures necessàries que permetin la seva esmena en endavant.

Segon.- Resoldre la discrepància i aixecar l'objecció formulada per la Intervenció General Municipal, continuant la tramitació de l'expedient.

Tercer.- Aprovar el compromís següents, per un import de **765,71 €**.

Acord: La proposta és aprovada per sis (6) vots a favor del Sr. Batle, Sra. Coll Isern, Sra. López Pujol, Sr. Miralles Ferrer, Sra. Ayarte Garcías i Sr. Coll Canyelles del Partit Socialista PSIB-PSOE i dos (2) en contra del Sr. Bonnín Forteza i Sr. Cirer Pericás del Partit Popular (P.P.).

Expedient 524/2025. Modificació de Crèdits	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Fets i fonaments de dret:

PROPOSTA A LA COMISSIÓ INFORMATIVA per l'aprovació de la modificació de crèdit número 10.2025 amb la modalitat de crèdit extraordinària finançat amb baixes d'altres partides del pressupost de despeses vigent de l'exercici 2025 no compromeses

ACTA DEL PLE
Número: 2025-0005 Data: 08/01/2026

Codi Validació: ACYXG457DJW5FNM56JZ3HRLAG
Verificació: <https://ajuntament.santaugenia.es/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 4 de 50





Ajuntament de Santa Eugènia

Vist que han sorgit despeses que no estaven previstes dins l'any 2025 i que per tant no estaven pressupostades o pressupostades per un import inferior.

Considerant que aquestes despeses, que no es poden demorar a l'exercici següent ja que es vol fomentar la utilitat pública dins aquest exercici.

Considerant que, de conformitat amb l'article 177 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març -TRLRHL-, quan hagi de realitzar-se alguna despesa que no pugui demorar-se fins l'exercici següent, i no existeixi en el pressupost de la Corporació crèdit o sigui insuficient o no ampliable el consignat, el president de la Corporació ordenarà la incoació de l'expedient de concessió de crèdit extraordinari, en el primer cas, o de suplement de crèdit, en el segon. L'expedient, que haurà de ser prèviament informat per la Intervenció, se sotmetrà a l'aprovació del Ple de la Corporació, amb subjecció als mateixos tràmits i requisits que els pressupostos. Seran així mateix d'aplicació les normes sobre informació, reclamació i publicitat dels pressupostos a què es refereix l'article 169 d'aquesta Llei.

Considerant que l'aprovació dels expedients de concessió de crèdits extraordinaris i suplements de crèdit exigeixen informe previ de la Secretaria-Intervenció municipal de fons i aprovació del Ple de la Corporació, amb subjecció als mateixos tràmits i requisits sobre informació, reclamació i publicitat que el Pressupost municipal, de conformitat amb allò establert a l'article 169 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març -TRLRHL-.

—

Considerant que l'acord d'aprovació inicial ha d'exposar-se al públic per termini mínim de quinze dies hàbils, mitjançant anuncis al Butlletí Oficial de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, i al tauler d'edictes de l'Ajuntament per tal que els veïns puguin examinar l'expedient i formular les reclamacions que estimin pertinents.

—

Considerant que les reclamacions presentades hauran de ser resoltes per l'Ajuntament Ple que acordarà, al mateix temps l'aprovació definitiva de l'expedient de modificació de crèdit del vigent Pressupost en la seva modalitat de crèdit extraordinari.

Vist l'informe **favorable** del Tècnic de Gestió Econòmica amb la conformitat del Secretari-Interventor.

Per tot això, es proposa a la COMISSIÓ INFORMATIVA de l'Ajuntament de Santa Eugènia, l'adopció de les següents :

Vista la proposta de resolució PR/2025/205 de 26 / de setembre / 2025.

Resolució:

Expte. 524/2025.- APROVACIO DE LA MODIFICACIO DE CRÈDIT NÚM. 10/2025.-

Primer.- Aixecar l'objecció formulada per la Intervenció Municipal, continuant la tramitació de l'expedient.

Segon.- Aprovar inicialment l'expedient de modificació de crèdit núm. **10.2025** en el vigent pressupost per crèdit extraordinari finançat amb baixa:

Altes en el Pressupost de Despeses

APLICACIÓ	Descripció	Crèdit	Import	Crèdit
-----------	------------	--------	--------	--------

Ajuntament de Santa Eugènia

Plaça Bernat de Santa Eugènia, 7, Santa Eugènia. 07142 (Illes Balears). Tel. 971144397. Fax: 971144217

ACTA DEL PLE
Número: 2025-0005 Data: 08/01/2026

Codi Validació: ACYXG457DJW5FNM56JZ3HRLAG
Verificació: <https://ajuntament.santaugenia.es/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 5 de 50





Ajuntament de Santa Eugènia

PRESSUPOSTARIA		inicial	modificació	definitiu
01.161.61911.01	Millora Xarxa d'abastiment d'aigua	104.895,91 €	9.266,58 €	114.162,49 €
TOTAL		0,00 €	9.266,58 €	114.162,49 €

Baixes en el Pressupost de despeses

APLICACIÓ PRESSUPOSTARIA	Descripció	Previsions inicials	Import modificació	Previsions Definitives
01.151.22706.01	Estudis i treballs tècnics. Urbanisme	5.000,00 €	4.741,58 €	258,42 €
01.920.22799.03	Protecció de Dades	5.202,96 €	2.525,00 €	2.677,96 €
01.920.22799.04	Serveis Informàtics CIM	4.803,96 €	2.000,00 €	2.803,79 €
TOTAL		15.006,92 €	9.266,58 €	5.740,17 €

Tercer.- Exposar al públic l'aprovació inicial al tauler d'anuncis i al Butlletí Oficial de les Illes Balears per un període de quinze dies hàbils, comptats des del dia següent a la seva publicació, posant a disposició del públic la documentació corresponent, durant l'esmentat termini els interessats podran examinar la documentació i presentar reclamacions davant el Ple de la Corporació.

Quart.- Que es doni compte al Ple de l'Ajuntament de les reclamacions i suggeriments que es formulin, que es resolran amb caràcter definitiu, o en cas que no es presentin, l'acord inicial s'eleva automàticament a definitiu.

Cinquè.- De l'expedient de la modificació de crèdits definitivament aprovada, es remetrà còpia a l'Administració de l'Estat i de la Comunitat Autònoma simultàniament a la seva remissió al Butlletí Oficial de les Illes Balears.

Acord: La proposta és aprovada per unanimitat dels assistents.

Expedient 593/2024. Planejament General (Modificació)	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2025/249 de 19 / de novembre / 2025.

Resolució:

ACTA DEL PLE
Número: 2025-0005 Data: 08/01/2026

Codi Validació: ACYXG457DJW5FNM56JZ3HRLAG
Verificació: <https://ajuntament.santaugenia.es/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 6 de 50





Expte. 593/2024.- APROVACIO PROVISIONAL DE LA MODIFICACIÓ PUNTUAL DE LES NN.SS. DE SANTA EUGÈNIA, PER A LA DELIMITACIÓ D'UN SISTEMA GENERAL EN SÒL RÚSTIC.-

No havent-se presentat reclamacions contra l'acord d'aprovació inicial de la modificació puntual de les NN.SS. de Santa Eugènia, per a la delimitació d'un sistema general en sòl rústic.

Per tot l'exposat, aquesta Batlia proposa al Ple de l'Ajuntament, l'adopció del següent acord:

Primer.- Aprovar provisionalment la modificació puntual de les NN.SS. de Santa Eugènia, per a la delimitació d'un sistema general en sòl rústic.

Segon.- Remetre l'expedient a la Comissió Insular d'Ordenació del Territori i Urbanisme, per a la seva aprovació definitiva.

Acord: La proposta és aprovada per unanimitat dels assistents.

Expedient 733/2025. Conveni de col·laboració amb l'Institut Balear de l'Energia per a la millora i manteniment del sistema públic de recàrregues per a vehicles elèctrics a les Illes Balears (MELIB)	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2025/240 de 12 / de novembre / 2025.

Resolució:

Expte. 733/2025.- CONVENI DE COL·LABORACIO ENTRE L'INSTITUT DE L'ENERGIA I L' AJUNTAMENT DE SANTA EUGÈNIA PER A LA MILLORA I MANTENIMENT DEL SISTEMA PÚBLIC DE RECÀRREGUES PER A VEHICLES ELÈCTRICS A LES ILLES BALEARS (MELIB).-

Atès que en data 5 de novembre de 2025 s'ha rebut una comunicació per part de la Conselleria d'Empresa, Autònoms i Energia, registre d'entrada 2025-E-RC-2157, en la qual es recorda la necessitat de comptar amb el conveni únic de col·laboració amb l'Institut Balear de l'Energia (IBE) que dona suport de manteniment als punts de recàrrega.

Atès que l'Ajuntament de Santa Eugènia va signar un conveni de col·laboració per aquest motiu l'any 2022, però vist que s'han incorporat noves modificacions en la xarxa pública de mobilitat elèctrica és necessari aprovar el nou model de conveni per tal d'adaptar-se als nous mitjans i serveis.

Per tot l'exposat anteriorment, el Ple de la Corporació acorda l'adopció dels següents acords:

Primer.- Aprovar el model de Conveni de col·laboració entre l'Institut Balear de l'Energia i l'Ajuntament de Santa Eugènia per a la millora i manteniment del sistema públic de recàrregues per a vehicles elèctrics a les Illes Balears (MELIB) que s'adjunta com a annexe a aquesta proposta

Segon.- Facultar el Sr. Batle, José Luis Urraca Martín, per a la signatura del conveni.

Tercer.- Comunicar l'acord a la Conselleria d'Empresa, Autònoms i Energia.

Acord: La proposta de conveni és aprovada per unanimitat dels assistents.

Documents annexos:

ACTA DEL PLE
Número: 2025-0005 Data: 08/01/2026

Codi Validació: ACYXG457DJW5FNM56JZ3HRLAG
Verificació: <https://ajuntament.santaugenia.es/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 7 de 50





- Annex 1. MODEL CONVENI manteniment MELIB Versió juliol 2025

Expedient 742/2025. Aprovació annex adaptació Pla Local de Prevenció d'Incendis Forestals (PLPIF) al Pla d'Actuació d'Ambit Local (PAAL)	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2025/239 de 11 / de novembre / 2025.

Resolució:

Expte. 742/2025.- APROVACIÓ ANNEX ADAPTACIO PLA LOCAL DE PREVENCIÓ D'INCENDIS FORESTALS (PLPIF) al Pla d'Actuació d'Ambit Local (PAAL).-

Atès el IV Pla General contra Incendis Forestals de les Illes Balears (IV PGDIF), aprovat pel Decret 22/2015, de 17 d'abril, té per objecte establir les mesures de protecció contra incendis forestals a les Illes Balears, d'acord amb les competències autonòmiques en matèria de defensa contra incendis forestals. El seu contingut es desenvolupa a través de plans insulars i comarcals de defensa contra incendis forestals, mitjançant els quals establiran les mesures previstes per a les zones d'alt risc d'incendi forestal (ZAR).

Atès que la Conselleria de Medi Ambient i Territori ha establert, mitjançant resolució a data 17 denovembre de 2020, una sèrie de directrius per al desenvolupament i implantació dels PLPIF d'àmbit municipal.

Atès que l'Ajuntament de Santa Eugènia va elaborar el Pla Local de Prevenció d'Incendis Forestals al desembre de 2021, amb vigència fins al 2031.

Atès que l'Ajuntament de Santa Eugènia no es troba entre el llistat de municipis obligats a disposar de PAAL de l'Annex 4 de l'INFOBAL i tampoc s'identifiquen urbanitzacions en perill d'incendi forestal a la Guia per a la redacció de plans municipals de protecció civil de 2019.

Atès que l'Ajuntament de Santa Eugènia vol elaborar aquest annexe de manera proactiva per tal d'incrementar la resiliència del municipi front als incendis forestals, millorar la coordinació amb administracions i serveis d'emergència supramunicipals i la definició d'actuacions de prevenció.

Per tot l'exposat anteriorment, el Ple de la Corporació acorda l'adopció dels següents acords:

Primer.- Aprovar l'annex d'adaptació del Pla Local de Prevenció d'Incendis Forestals (PLPIF) al Pla d'Actuació d'Ambit Local (PAAL) que s'adjunta com a annexe.

Segon.- Acordar que aquest document complementa el PLPIF vigent i que el conjunt constitueix el Pla d'Actuació d'Àmbit Local d'Incendis Forestals de Santa Eugènia.

Tercer.- Comunicar l'acord a la Direcció General d'Emergències i Interior.

Acord: La proposta és aprovada per unanimitat dels assistents.

Documents annexos:

- Annex 2. V1. PAAL IF Santa Eugènia. Annex adaptació PLPIF

ACTA DEL PLE
Número: 2025-0005 Data: 08/01/2026

Codi Validació: ACYXG457DJW5FNM56JZ3HRLAG
Verificació: <https://ajuntament.santaugenia.es/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 8 de 50





Expedient 765/2025. Moció presentada pel grup municipal PSIB-PSOE a l'Ajuntament de Santa Eugènia per a instar al Govern Balear a aconseguir lloguers més assequibles mitjançant la declaració de zones tensionades

Favorable

Majoria

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2025/252 de 20 / de novembre / 2025.

Resolució:

Expte. 765/2025.- MOCIO PRESENTADA PEL GRUP MUNICIPAL PSIB-PSOE A L'AJUNTAMENT DE SANTA EUGÈNIA PER A INSTAR AL GOVERN BALEAR A ACONSEGUIR LLOGUERS MES ASSEQUIBLES MITJANÇANT LA DECLARACIÓ DE ZONES TENSIONADES.-

Exposició de motius:

L'article 47 de la Constitució espanyola reconeix el dret dels espanyols a gaudir d'un habitatge digne i adequat, i dóna el mandat a tots els poders públics en l'obligació constitucional de donar contingut a aquest dret. Tots els experts i agents especialitzats en matèria d'habitatge, totes les forces polítiques i totes les Administracions coincideixen que un dels instruments més eficaços per a caminar en aquesta direcció és el de la promoció d'un parc d'habitatge social.

Tots els que som aquí, i tota la ciutadania, sabem fins a quin punt el preu dels lloguers està desbordat. La bombolla de preus creada fa gairebé impossible l'accés a l'habitatge a gran part de la població, alguna cosa que es torna encara més sagnant en zones turístiques, com la nostra.

El Ministeri d'Habitatge i Agenda Urbana ha presentat l'Índex de Preus de Referència, un nou instrument que té com a principal objectiu controlar l'increment dels preus de lloguer.

Aquest índex, que operarà per al conjunt del país, consisteix en una nova aplicació que permetrà que les dades públiques estiguin al servei de l'interès general, permetent conèixer el rang de valors de lloguer d'un habitatge com a referència per a la fixació de la renda en els nous contractes d'arrendament.

L'índex operarà en aquelles Comunitats que sol·licitin ser declarades com a zones de mercat residencial tensat, segons el que s'estableix en la llei 12/2023 pel dret a l'habitatge.

Algú té dubtes de la necessitat que la nostra comunitat autònoma ho necessita? Com pot explicar-se que el Govern Balear no ho sol·liciti?

Per a les zones de mercat residencial tensat, el valor superior del rang que determinarà l'índex marcarà, de manera obligatòria, el límit de renda màxim a exigir en els nous contractes de lloguer sempre que siguem davant les següents situacions:

-Quan l'arrendador sigui una gran forquilla.

-Quan es tracti d'un nou contracte de lloguer d'un habitatge que no hagi estat arrendada en els darrers 5 anys.

ACTA DEL PLE
Número: 2025-0005 Data: 08/01/2026

Codi Validació: ACYXG457DJW5FNM56JZ3HRLAG
Verificació: <https://ajuntament.santaugenia.es/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 9 de 50





Ajuntament de Santa Eugènia

Es tracta d'oferir més transparència i coneixement del mercat de lloguer d'habitatge, i amb això afavorir l'increment de l'oferta d'habitatge a preus assequibles, aportant a més un element clau de seguretat jurídica en les relacions entre arrendador i arrendatari.

Els valors de l'índex s'obtenen sobre la base de la informació facilitada per l'Agència Tributària, relativa al contingut de les declaracions de l'impost sobre la renda de les persones físiques, que reflecteixen els immobles d'ús residencial en arrendament, i mitjançant uns elements de correcció i ponderació desenvolupats en el context d'un Grup Tècnic coordinat per la Direcció d'Habitatge i Sòl.

És, per tant, una eina de molta utilitat que ens permet, a través d'una simple aplicació, saber quin seria el rang de preus de lloguer de qualsevol habitatge del nostre municipi i en els casos assenyalats abans, obliga a no superar el límit superior establert.

Aquest ple té l'obligació de vetllar pel benestar de la seva ciutadania, d'impulsar polítiques que millorin la seva vida i aplicar totes aquelles que, venint d'administracions superiors, puguin ser-li d'ajuda. Un clar exemple és, en aquest cas, la mesura impulsada des del Ministeri d'Habitatge i Agenda Urbana. Les famílies del nostre municipi poden beneficiar-se de manera clara i és una mesura que no perjudica en absolut cap propietari o propietària que vulgui llogar el seu habitatge o que la tingui llogada en aquests moments.

L'habitatge és el principal problema que sofreix aquesta Comunitat, i especialment el nostre municipi. El govern d'Espanya ha posat mitjans per a poder evitar la pujada abusiva de preus de lloguer. Per això, és de summa urgència que aquest consistori insti el Govern Balear al fet que utilitzi les eines previstes en el nostre marc i ordenament jurídic per a abordar i mitigar aquesta problemàtica.

Per tot el que s'ha exposat el Grup Municipal PSIB-PSOE presenta la següent proposta al Ple de l'Ajuntament d'acord:

-Instar el Govern Balear de Marga Prohens al fet que, en exercici de les seves competències en matèria d'urbanisme, tal com permet la Llei d'Habitatge 12/23, proposi declarar diverses zones de la nostra comunitat autònoma com a zones tensionades, i inclogui el municipi de Santa Eugènia comuna d'elles, perquè la ciutadania del nostre municipi pugui beneficiar-se de l'aplicació de l'Índex de Preus de Referència en els preus de lloguer.

Per part del Sr. José ángel Bonnín (PP) es va manifestar que el seu grup municipal pensa el contrari, que l'intervencionisme no funciona, que fa disminuir l'oferta i fa que la gent amb menys recursos no pugui accedir al mercat del lloguer. Hi ha exemples com Barcelona que el toipar el preu del lloguer cau el 13% el control de preus, reducció brusca de l'oferta. Les sol·lucions que ofereix el PP és un equilibri entre oferta i demanda, un pacte per la vivenda dotta per un import de 200.000 milions 'deuros i tolerància zero contra la ocupació.

Acord: La moció és aprovada amb sis (6) vots a favor del Sr. Batle, Sra. Coll Isern, Sra. López Pujol, Sr. Miralles Ferrer, Sra. Ayarte Garcías i Sr. Coll Canyelles del Partit Socialista (PSIB-PSOE) i dos (2) en contra del Sr. Bonnín Forteza i Sr. Cirer Pericás del Partit Popular (P.P.).

B) ACTIVITAT DE CONTROL

Decret del núm. 137 al 171

C) PRECS I PREGUNTES





El Sr. Batle respon a les següents preguntes formulades pel portaveu Sr. Bonnín del grup municipal del Partit Popular.

A. Autoritzacions legals.

- Hi ha autorització formal de la Delegació del Govern per a cadascuna de les càmeres fixes amb fins de seguretat ciutadana instal·lades al municipi des de el 15 de juny de 2019 o renovacions de les autoritzades des de l'anterior data o regularització per la Delegació del Govern de les instal·lades per decisió de l'Equip de Govern de l'Ajuntament des de aquesta data?

El Sr. Batle respon que sense haver revisat l'arxiu no ens consta cap autorització. Ni posterior al 2019 ni anterior.

-En quina data es van sol·licitar aquestes autoritzacions, renovacions o regularitzacions?

El Sr. Batle respon, que en data 19-09 la policia local via mail i prèvia conversació telefònica envia mail.

-És cert, com publica elDiario.es, que la Delegació de Govern no ha autoritzat la instal·lació ni la renovació de les autoritzacions els darrers vuit anys?

El Sr. Batle respon, que ni els darrers anys ni desde 2013.

-Pensen regularitzar les càmeres instal·lades per decisió de l'Equip de Govern?

El Sr. Batle respon que si i preventivament per garantir la seguretat jurídica dels ciutadans es decretà la desinstal·lació de les càmeres, mentres es legalitzin.

B.-Nombre real de càmeres i ubicació

-Quantes càmeres té instal·lades actualment l'Ajuntament?

El Sr. Batle respon que 9 a dia d'avui, divendres passat hi havia 45 de les quals l'anterior Batle del PP va instal·lar 22 i de l'any 2019 cap endavant s'han instal·lat 23.

-Poden aportar un inventari detallat amb model, ubicació, angle de visió i finalitat concreta de cada dispositiu?

El Sr. Batle respon que no disposa ni té accés a la informació.

-S'han instal·lat càmeres a dins o enfocant cap a terrasses de bars, parcs infantils, centre de salut, escola o altres llocs de reunió?

El Sr. Batle respon que dins o enfocant cap a terrasses de bars no hi ha cap instal·lada. Als parcs infantils les va instal·lar en Xisco Martorell, al centre de salut no hi ha cap instal·lada i a l'escola les va instal·lar en Xisco Martorell.

C.Procediment administratiu

-A quin Ple es va aprovar la instal·lació de les càmeres?

El Sr. Batle respon, que hi ha un acord de Junta de Govern Local amb la proposta de la policia per la instal·lació de 3 càmeres. Abans no hi ha acord.

-On són els expedients administratius d'instal·lació, ampliació i manteniment del sistema de videovigilància?

El Sr. Batle respon que varen ser ordenades verbalment.

-Per què no apareixen contractes ni licitacions al Portal de Transparència?

El Sr. Batle respon, que no és una licitació, és un contracte menor i no suposa portal de transparència.

-Quina empresa va realitzar la instal·lació i amb quin procediment de contractació?

El Sr. Batle respon, que és un contracte menor a Protección Humana y Seguridad y limpiezas.





D.Cost i finançament

-Quin és el cost total del sistema de videovigilància des del 15 de juny de 2019 fins el dia d'avui?
El Sr. Batle respon que són 3.300 euros/any.

-Quin pressupost anual es destina a la compra, instal·lació, manteniment, emmagatzematge i suport tècnic?
El Sr. Batle respon, que no hi ha partida per seguretat.

-Ens facilitaran llistat complet de totes les factures per compra, instal·lació, manteniment, emmagatzematge i suport tècnic de càmeres des del 15 de juny de 2019?
El Sr. Batle respon que sí.

E.Finalitat i proporcionalitat

-Quins informes policials justificaven la necessitat d'instal·lar més de 50 càmeres a un municipi de poc més de 2.000 habitants? El Sr. Batle respon que Cap.

-On són els estudis relatius als principis de proporcionalitat (en la seva doble versió d'idoneïtat i intervenció mínima) i exigència d'un raonable risc per a la seguretat ciutadana exigits per la normativa aplicable?
El Sr. Batle respon que no existeix cap normativa. Efecte justificatiu i disuasori.

-Quins índexs de criminalitat justifiquen un desplegament de vigilància superior al de Madrid, Londres o Moscou?
El Sr. Batle respon que precisament perquè hi ha càmeres tenim baixa criminalitat.

F.Accés a les imatges

-Qui té accés directe en temps real a les càmeres?
El Sr. Batle respon que la policia.

-El Sr. Batle o qualsevol càrrec polític té accés des del seu ordinador personal?
El Sr. Batle respon que no.

On és el registre obligatori d'accessos a les imatges?
El Sr. Batle respon que no és preceptiu.

-La captació d'àudio s'ha activat en algun dispositiu?
El Sr. Batle respon que no.

G.Protecció de dades

-Per què no estan senyalitzades moltes càmeres com exigeix la Llei i el RGPD?
El Sr. Batle respon, que s'han robat o arrabassades les senyalitzacions.

-Per què moltes de les videocàmeres no disposen del preceptiu cartell informatiu i d'altres que si el tenen, la informació és obsoleta?
El Sr. Batle respon, el mateix que l'anterior pregunta.

-Quan de temps es conserven les imatges?
El Sr. Batle respon, que les imatges es conserven 30 dies com marca la Llei.

-On i en quin servidor s'emmagatzemen es troben els enregistraments?
El Sr. Batle respon que als gravadors.

ACTA DEL PLE
Número: 2025-0005 Data: 08/01/2026

Codi Validació: ACYXG457DJW5FNM56JZ3HRLAG
Verificació: <https://ajuntament.santaugenia.es/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 12 de 50





-S'ha designat delegat de protecció de dades municipal? Quins informes ha emès?

El Sr. Batle respon, que si, l'empresa de protecció de dades.

H.Responsabilitat política i tècnica

-Quina persona va ordenar inicialment la instal·lació de la xarxa?

El Sr. Batle respon que va ser el Sr. Francisco Martorell.

-Els serveis tècnics municipals han supervisat la xarxa de càmeres de videovigilància des del 15 de juny de 2019 fins el dia d'avui?

El Sr. Batle respon que no són tècnics competents.

-S'han realitzat alguna auditoria interna o externa sobre la legalitat de la xarxa de càmeres de videovigilància?

El Sr. Batle respon que no.

-El Sr. Batle, i a més responsable de Política Municipal del PSIB a nivell autonòmic, pensa dimitir dels seus càrrecs si es demostra que no es compleix la llei amb la instal·lació d'aquestes càmeres?

El Sr. Batle respon que no.

I.Futures actuacions

-L'Ajuntament pensa retirar o apagar les càmeres fins que obtinguin l'autorització legal, renovació o regularització?

El Sr. Batle respon que les càmeres estan retirades.

-El Sr. Batle es compromet a fer públics els expedients complets?

El Sr. Batle respon que si.

I sense cap altre assumpte per tractar, el president aixeca la sessió a les vint-i-una hores i quinze minuts, de la qual com a secretari-interventor, estenc l'acta.

Vist i Plau,

Davant meu

El Batle,

El secretari-interventor,

José Luis Urraca Martín

Raimundo Tomás Montis Sastre

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

ACTA DEL PLE
Número: 2025-0005 Data: 08/01/2026

Codi Validació: ACYXG457DJW5FNM56JZ3HRLAG
Verificació: <https://ajuntament.santaugenia.es/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 13 de 50





ÍNDIX D'ANNEXOS ACTA PL/2025/8

A) PART RESOLUTIVA

1. Expedient 733/2025. Conveni de col·laboració amb l'Institut Balear de l'Energia per a la millora i manteniment del sistema públic de recàrregues per a vehicles elèctrics a les Illes Balears (MELIB)

- Annex 1. MODEL CONVENI manteniment MELIB Versió juliol 2025

2. Expedient 742/2025. Aprovació annex adaptació Pla Local de Prevenció d'Incendis Forestals (PLPIF) al Pla d'Actuació d'Ambit Local (PAAL)

- Annex 2. V1. PAAL IF Santa Eugènia. Annex adaptació PLPIF

ACTA DEL PLE
Número: 2025-0005 Data: 08/01/2026

Codi Validació: ACYXG457DJW5FNM56JZ3HRLAG
Verificació: <https://ajuntament.santaugenia.es/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 14 de 50





**Govern de les
Illes Balears**
Conselleria d'Empresa,
Autònoms i Energia



Conveni de col·laboració entre l'Institut Balear de l'Energia i l'Ajuntament de Santa Eugènia per a la millora i manteniment del sistema públic de recàrregues per a vehicles elèctrics a les Illes Balears (MELIB)

Parts

Alejandro Sáenz de San Pedro García, president de l'Institut Balear de l'Energia, en exercici de les atribucions establertes d'acord amb l'article 8.1.g) del Decret 83/2019, d'11 d'octubre, pel qual s'aproven els Estatuts de l'Institut Balear de l'Energia, i d'acord amb l'aprovació prèvia del Consell de Direcció per a la signatura d'aquest conveni conforme a l'article 11.1.j) dels mateixos Estatuts.

José Luis Urraca Martin, batle de l'Ajuntament de Santa Eugènia, nomenat per l'acord del Ple de l'Ajuntament corresponent, en sessió celebrada el dia 17 de juny de 2023, i en exercici de les atribucions establertes per l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

Antecedents

1. L'Estatut d'autonomia de les Illes Balears, aprovat per la Llei orgànica 2/1983, de 25 de febrer, i modificat per la Llei orgànica 1/2007, de 28 de febrer, disposa, en l'article 23, que els poders públics de la comunitat autònoma han de vetllar per la defensa i la protecció de la naturalesa, del territori, del medi ambient i del paisatge. Han d'establir polítiques de gestió, ordenació i millora de la seva qualitat harmonitzant-les amb les transformacions que es produeixen per l'evolució social, econòmica i ambiental.
2. La Llei 10/2019, de 22 de febrer, de canvi climàtic i transició energètica, preveu en article 64, que l'Institut Balear de l'Energia sigui l'òrgan competent per a la gestió del sistema públic de recàrregues per a vehicles elèctrics a les Illes Balears (MELIB)
3. El Consell Assessor de l'Energia de les Illes Balears, en la sessió de 18 de setembre de 2014, va aprovar el document «Energies renovables i eficiència energètica a les Illes Balears: estratègies i línies d'actuació». En aquest document s'indica que l'estratègia per aconseguir un transport mediambientalment sostenible és la generalització del

ACTA DEL PLE
Número: 2025-0005 Data: 08/01/2026





vehicle elèctric per al transport privat per carretera i s'estableixen una sèrie d'actuacions amb relació a la mobilitat elèctrica.

4. Els ajuntaments exerceixen les competències en matèria d'ordenació del trànsit de vehicles i persones a les vies urbanes establertes per l'article 25.2 *b* de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
5. Per tal d'assegurar la creació d'una infraestructura bàsica de recàrrega de vehicles elèctrics, el Govern de les Illes Balears ha estat llançant convocatòries de subvencions per a la implantació de vehicles elèctrics per part d'administracions locals, havent crescut ràpidament el nombre d'aquests.
6. Un dels objectius de l'Institut Balear de l'Energia és que tots els punts de recàrrega de les administracions públiques i, en la mesura que puguin, del sector privat siguin interoperables independentment del gestor de recàrrega que els operi, per la qual cosa els sistemes de recàrrega han de permetre la interoperabilitat i s'ha de crear un sistema que gestioni i coordini els diferents operadors. Aquest sistema, així mateix, ha de garantir el bon estat dels punts de recàrrega i una experiència satisfactòria per als seus usuaris.
7. Havent servit d'incentius per al vehicle elèctric els primers anys de desenvolupament de la xarxa MELIB, el creixement del nombre de vehicles que circulen per les Illes Balears, tant de particulars com de lloguer, lligat a un creixement dels preus de l'electricitat, fa desitjable la implantació progressiva de mecanismes de pagament de les recàrregues que permetin incentivar el bon ús dels punts de recàrrega, per tal com encaminen la xarxa MELIB cap a una sostenibilitat financera.

Per tot això, tant l'Institut Balear de l'Energia com l'Ajuntament de Santa Eugènia estan d'acord amb l'impuls de mesures per a la millora continuada de la xarxa MELIB de punts de recàrrega de vehicles elèctrics, per la qual cosa acorden la subscripció d'aquest Conveni de col·laboració, que es regeix per les següents





Clàusules

1. Objecte i àmbit territorial

L'objecte del Conveni és definir la col·laboració entre l'Institut Balear de l'Energia i l'Ajuntament de Santa Eugènia per millorar l'estat dels punts de recàrrega de vehicles elèctrics de la xarxa MELIB i assegurar-ne la sostenibilitat.

2. Descripció de les actuacions que s'han de desenvolupar

a) Provisió d'un sistema centralitzat que permeti la interoperabilitat de la xarxa de punts de recàrrega per a vehicle elèctric de les administracions signants d'aquest Conveni (xarxa MELIB)

La xarxa MELIB funciona per mitjà d'un sistema de gestió centralitzat i interoperable de la infraestructura pública de recàrrega per a vehicle elèctric, de forma que qualsevol usuari pugui utilitzar qualsevol punt de recàrrega independentment del gestor de càrrega que la gestioni.

L'Institut Balear de l'Energia ha de continuar amb la provisió d'aquest servei, així com dur a terme la coordinació de la xarxa MELIB per mitjà de la plataforma d'interconnexió dels diferents punts de recàrrega (*roaming*) i de la gestió de les recàrregues de la xarxa MELIB.

Els gestors dels punts de recàrrega han d'atendre les instruccions, pautes i indicacions del coordinador.

b) Promoció de les entitats participants i la mobilitat elèctrica

Les entitats participants han de dur a terme tasques de divulgació i promoció de la mobilitat elèctrica de les Illes Balears dins la xarxa MELIB.

S'ha de facilitar la integració dins la xarxa MELIB de la infraestructura de recàrrega de vehicle elèctric del sector privat. S'han de regular les condicions per formar-ne part.

ACTA DEL PLE
 Número: 2025-0005 Data: 08/01/2026

Codi Validació: ACYXG457DJW5FNM56JZ3HRLAG
 Verificació: <https://ajuntament.santaugenia.es/verificacio>
 Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 17 de 50





c) Manteniment dels punts de càrrega

Per assegurar el correcte funcionament dels punts de càrrega i la seva correcta comunicació amb l'aplicació MELIB, les administracions públiques titulars dels punts queden obligades a mantenir-los per tal que siguin operatius. Aquest manteniment haurà d'incloure com a mínim les següents funcions:

1r. Supervisió del funcionament dels punts de recàrrega de VE. Inclou el control i anàlisi de les dades d'ús i funcionament dels diferents punts, mitjançant sistema d'accés i control telemàtic, l'elaboració d'informes i estadístiques d'ús i la memòria anual.

2n. Manteniment preventiu i correctiu dels punts de recàrrega durant la durada del contracte per tal de mantenir en funcionament (24 hores i 365 dies) els punts de recàrrega del servei, i mantenir en bon estat de conservació la resta d'elements. El servei de manteniment haurà d'oferir un servei d'atenció telefònica i tramitació d'incidències (24 hores i 365 dies).

3r. Gestió documental dels punts. Inclou la realització d'un dossier amb la documentació del punt de recàrrega (garanties, OCA, assegurances, llibres de manteniment, registre d'incidències, informes i estadístiques d'ús, etc.). Aquesta documentació s'ha d'actualitzar periòdicament i remetre a l'Institut Balear de l'Energia anualment durant el primer trimestre de l'any, per tal de disposar de tota la informació.

La responsabilitat del manteniment correspon al titular del punt de càrrega, que podrà ser assumida a través de mitjans propis o externs.

d) Implantació d'un sistema de pagament per les recàrregues elèctriques

L'Institut Balear de l'Energia té habilitada una passarel·la de pagament per les recàrregues elèctriques, per mitjà de la contractació del servei de pagament amb targeta i la implantació d'un terminal de pagament virtual a l'aplicació mòbil.

Al seu torn, l'Ajuntament Santa Eugènia ha de determinar el preu de recàrrega elèctrica i el pot mantenir de forma gratuïta. A l'efecte de l'establiment del preu,





l'Institut Balear de l'Energia ha emès una recomanació per al cobrament a la xarxa MELIB en què es proposa una tarifa de 0,25 €/kWh i un suplement complementari de 3€/h o fracció per a les recàrregues que superin les 4 hores de durada.

Un cop determinada la tarifa de recàrrega que l'ajuntament aprovi, s'ha de comunicar a l'IBE per tal d'implementar-la a la plataforma en el termini màxim de 15 dies des de la seva comunicació.

El cobrament de les recàrregues es farà directament als usuaris a través de l'aplicació MELIB, que serà la que s'ocuparà directament de la gestió automatitzada de bitllets i la facturació de cada recàrrega.

L'IBE liquidarà a l'ajuntament, amb una periodicitat mensual o trimestral, els imports obtinguts per les càrregues realitzades en els punts de recàrrega. En aquesta liquidació es descomptaran les despeses de gestió i manteniment de la passarel·la de pagament, que mai no podran ser superiors al 2,5% de l'import total.

3. Obligacions i responsabilitats

3.1. L'ajuntament signant es compromet a:

- a) Participar i col·laborar amb l'Institut Balear de l'Energia en el desenvolupament del projecte i la xarxa MELIB. A aquest efecte, l'ajuntament designarà una persona responsable de la MELIB al seu municipi.
- b) Integrar, com a mínim, els punts de recàrrega municipals amb recàrrega pública a la xarxa de punts de recàrrega MELIB següents:
 - Els que s'instal·lin en el seu municipi durant la vigència d'aquest Conveni. Aquests punts han de ser interoperables amb els punts de recàrrega MELIB.
- c) En els aparcaments a partir de quaranta places i en el termini de durada d'aquest conveni, instal·lar, com a mínim, un punt de recàrrega de vehicle elèctric per cada quaranta places.
- d) Canviar la retolació i els vinils dels punts de recàrrega, quan així ho ho requereixi l'IBE, amb el material que aquest subministri.

ACTA DEL PLE
 Número: 2025-0005 Data: 08/01/2026





- e) Assegurar el bon manteniment dels punts de recàrrega, ja sigui pel desenvolupament d'aquesta per mitjans propis o externs. En el cas que l'ajuntament s'adhereixi al manteniment conjunt amb l'IBE per mitjà de l'opció a què es refereix la clàusula 5 del Conveni, haurà d'abonar el cost del manteniment a requeriment de l'Institut Balear de l'Energia.
- f) En la mesura que pugui, treballar per tal que el subministrament energètic dels punts de recàrrega es faci mitjançant energies renovables, bé via generació renovable *in situ* o adquisició d'energia renovable mitjançant el contracte de subministrament elèctric corresponent.
- g) Establir les bonificacions per a vehicles elèctrics següents:
 - Estacionament gratuït en zona ORA per als vehicles elèctrics, en cas que n'hi hagi en el municipi.
 - Bonificacions en els aparcaments municipals de gestió directa municipal.
 - Bonificacions fiscals en l'impost sobre vehicles de tracció mecànica.
- h) Vetlar perquè els espais d'aparcament dotats de punts de recàrrega s'utilitzin per a la recàrrega del vehicle elèctric d'acord amb els objectius del projecte, i prendre les mesures dissuasives en cas d'incompliment.
- i) Emprendre actuacions de promoció de la xarxa MELIB i implementar mesures de suport a la mobilitat elèctrica.
- j) Coordinar les actuacions de promoció del vehicle elèctric amb altres mesures de sostenibilitat a la mobilitat que pugui dur a terme el municipi, com ara el foment de la intermodalitat.
- k) Habilitar a la pàgina web de l'ajuntament un enllaç a l'adreça web <https://melib.es> o equivalent per a la informació de la mobilitat elèctrica de les Illes Balears.
- l) En totes les actuacions relacionades amb aquest projecte i, en especial, en la promoció i la publicitat, les edicions o els actes públics, l'ajuntament ha de fer una menció expressa de la col·laboració de l'Institut Balear de l'Energia en tot el material divulgatiu que elabori amb relació als projectes vinculats a aquest Conveni.

ACTA DEL PLE
 Número: 2025-0005 Data: 08/01/2026

Codi Validació: ACYXG457D1W5FNM56J23HRLAG
 Verificació: <https://ajuntament.bunyola.es/ajuntament/verificacio>
 Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 20 de 50



- a) Posar al servei de l'ajuntament el sistema de gestió centralitzat que permeti la interoperabilitat de la xarxa de punts de recàrrega per a vehicle elèctric de les administracions signants d'aquest Conveni, que ha d'estar coordinat per l'Institut Balear de l'Energia.
- b) Proveir els ajuntaments dels mecanismes de connectivitat dels punts de recàrregues, així com dels documents-guia d'instal·lació i connexió dels punts de recàrrega a la MELIB.
- c) Finançar el manteniment i millora de l'aplicació de mòbil MELIB i habilitar-hi una passarel·la de pagaments per a recàrregues.
- d) Elaborar un document-guia sobre l'establiment de preu per a les recàrregues d'electricitat.
- e) Donar a l'ajuntament accés a la plataforma MELIB per poder gestionar els seus punts de recàrrega i tenir informació de les recàrregues efectuades en els seus punts.
- f) Posar a disposició de l'ajuntament tota la informació de què disposi sobre les actuacions previstes, per tal que es puguin dur a terme conjuntament de la manera més òptima i eficaç.
- g) Licitar, d'acord amb la normativa en matèria de contractació pública, un contracte de servei d'atenció telefònica i gestió d'incidències per a la xarxa MELIB així com del servei de manteniment pels punts municipals per a aquells municipis que es vulguin adherir.

ACTA DEL PLE
Número: 2025-0005 Data: 08/01/2026





El cost d'aquest servei anirà a càrrec dels ajuntaments, que hauran d'indicar a l'apartat 5 d'aquest conveni si faran el manteniment amb mitjans propis o amb alguna de les dues modalitats indicades anteriorment.

- h) Facilitar informació i assessorament a l'ajuntament sobre normativa i aspectes tècnics i pràctics d'incidència per al desenvolupament del vehicle elèctric.
- i) Promocionar i fer tasques de divulgació, amb col·laboració de l'ajuntament, del vehicle elèctric i les mesures que du associades.
- j) En la mesura que puguin, fomentar pèrgoles fotovoltaïques amb punts de recàrrega, així com aparcaments dissuasius i intermodals dotats de punts de recàrrega per a vehicle elèctric alimentat totalment o parcialment amb energies renovables.

4. Adhesió dels punts recàrrega a la xarxa MELIB

Amb las signatura del present conveni, s'adheriran a la xarxa MELIB tots els punts de recàrrega pública que compleixin les condicions tècniques adequades. Aquests requisits s'han d'establir per resolució del president de l'IBE amb informes previs de la Comissió de Seguiment.

5. Modalitat de manteniment dels punts de càrrega

L'ajuntament es compromet a dur a terme les tasques de manteniment descrites en aquest conveni en la següent modalitat (triau-ne l'opció desitjada):

[] Amb mitjans propis o externs de l'ajuntament.

[] Adhesió al manteniment conjunt BÀSIC de l'IBE: aquest manteniment inclou un informe preventiu anual de l'estat del punt i la realització de les visites correctives necessàries per mantenir el punt en funcionament. Queda excloses del servei totes les peces de recanvi que siguin necessàries per a la seva reparació que corran a càrrec de l'ajuntament. El cost d'aquest servei per a 2025 serà de 330 € (IVA exclòs), i s'actualitzarà en funció de les licitacions que vagi realitzant l'IBE per al servei.





[X] Adhesió al manteniment A TOT RISC de l'IBE: aquest a manteniment inclou totes les actuacions que s'hagin de dur a terme sobre el punt de recàrrega per al seu funcionament, incloent-hi el preu de les peces que s'hagin de substituir i fins i tot la substitució total del punt en cas que sigui necessari. L'import d'aquest servei per a 2025 serà de 700 € (IVA exclòs).

6. Coordinació, seguiment i resolució de conflictes resultants de l'aplicació del Conveni

a) Per tal de facilitar la coordinació entre les parts en el seguiment d'aquest Conveni es constitueix una Comissió de Seguiment, que està integrada pels membres següents:

- El director gerent de l'Institut Balear de l'Energia.
- Un tècnic de l'Institut Balear de l'Energia .
- Dos representants designats per l'ajuntament.

b) Les persones designades per les dues institucions esdevenen les interlocutores vàlides davant l'altra part en tot allò que afecta el desenvolupament del Conveni, s'han de reunir tantes vegades com considerin oportú, n'han de dur a terme el seguiment i la interpretació i, en tot cas, han de proposar i facilitar la solució de comú acord de qualsevol qüestió que se suscitï. Per tant, s'han d'encarregar d'assegurar l'acompliment dels objectius d'aquest Conveni; de proposar-ne, si n'és el cas, les modificacions que resultin necessàries en el decurs del temps, i de resoldre les diferències eventuais que es puguin originar.

c) Les qüestions litigioses que sorgeixin en la interpretació o l'incompliment del Conveni s'han de resoldre, si no es pot arribar a una solució acordada, mitjançant la jurisdicció contenciosa administrativa, en la forma que regula la llei.

d) La Comissió de Seguiment pot traslladar al grup de feina sobre la mobilitat elèctrica del Consell Assessor de l'Energia de les Illes Balears les qüestions que consideri oportunes tenint en compte les opinions de la societat sobre el desenvolupament de la mobilitat elèctrica a les Illes Balears.

ACTA DEL PLE
 Número: 2025-0005 Data: 08/01/2026

Codi Validació: ACYXG457DJW5FNM56JZ3HRLAG
 Verificació: <https://ajuntament.sedelectronica.es/>
 Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 23 de 50





7. Causes d'extinció

Són causes d'extinció d'aquest Conveni, a més del transcurs del període de vigència i sense perjudici de les seves pròrroques:

- La impossibilitat de dur a terme les actuacions objecte del Conveni.
- L'incompliment de les clàusules del Conveni per alguna de les parts sense que es prevegi cap tipus de compensació o indemnització entre les parts.
- El comú acord.
- Per decisió judicial.
- Per qualsevol altre causa prevista a l'ordenament jurídic.

Els membres de la Comissió de Seguiment són els qui poden proposar al signant d'aquest Conveni la seva resolució, amb indicació de la causa que la motiva i la forma en què s'han de finalitzar les actuacions en curs.

8. Vigència

Aquest Conveni té una vigència de 4 anys des de la seva signatura, prorrogable per 4 anys més, tret que hi hagi denúncia expressa per alguna de les parts. La denúncia s'ha d'efectuar com a mínim un mes abans de la finalització del Conveni.

La vigència d'aquest Conveni, així com les seves pròrroques no podrà excedir els terminis establerts en l'article 49.h) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Com a mostra de conformitat, signam aquest Conveni.

Palma,

l'Institut Balear de l'Energia

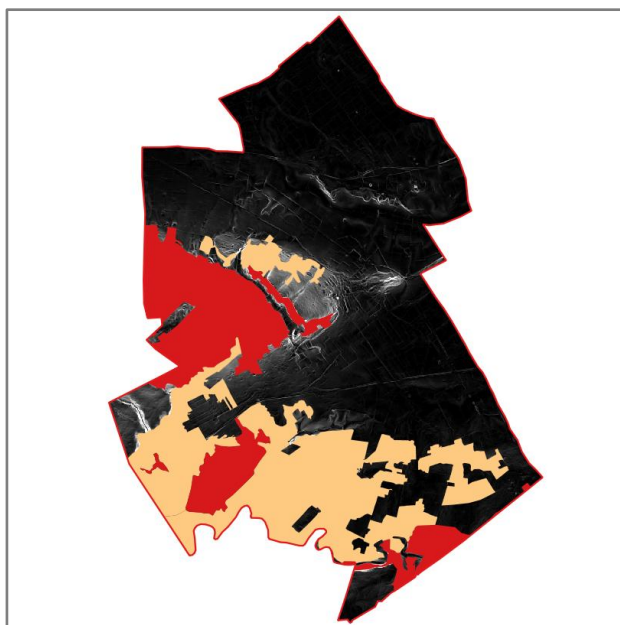
l'Ajuntament de Santa Eugènia



ANNEX

ADAPTACIÓ DEL PLA LOCAL D'INCENDIS FORESTALS DE SANTA EUGÈNIA A PLA D'ACTUACIÓ D'ÀMBIT LOCAL

Municipi de Santa Eugènia



ACTA DEL PLE
Número: 2025-0005 Data: 08/01/2026



Codi Validació: ACYXG457DJW5FNM56JZ3HRLAG
Verificació: <https://ajuntaeugenia.sedelectronica.es/Document/signat-electronicament-des-de-la-plataforma-esPublico-Gestiona> | Pàgina 26 de 50

Pla d'Actuació d'Àmbit Local d'Incendis Forestals de Santa Eugènia. 2025



El present document ha estat finançat pel Departament de Promoció Econòmica i Desenvolupament Local del Consell de Mallorca, dins del marc de la Convocatòria de Subvencions 2024 - 2025 per a dur a terme accions incloses en els Plans d'Acció per a l'Energia Sostenible i el Clima (PAESC) per assolir els objectius 2030 prevists pel Pacte de Batlies de Mallorca

Finançat per:
 Departament de Promoció Econòmica
 i Desenvolupament Local
 Consell de Mallorca



Amb la col·laboració de:



Setembre 2025

Equip redactor:

Neus Lliteras, Directora de Gest Ambiental

Miquel Lliteras, Director tècnic de Gest Ambiental

Ana Delgado, Tècnica de Gest Ambiental

Pep Lluís Bernad, Tècnic de Gest Ambiental

Joan Riutort. Tècnic de Gest Ambiental

ACTA DEL PLE
 Número: 2025-0005 Data: 08/01/2026

Codi Validació: ACYXG457DJW5FNM56JZ3HRLAG
 Verificació: <https://ajuntament.santaugenia.es/>
 Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 27 de 50



ACTA DEL PLE
Número: 2025-0005 Data: 08/01/2026

Codi Validació: ACYXG457DJW5FNM56JZ3HRLAG
Verificació: <https://ajuntaeugenia.sedelectronica.es/Document/signat-electronicament-des-de-la-plataforma-esPublico-Gestiona> | Pàgina 28 de 50



Índex general

1. INTRODUCCIÓ 2

2. ORGANITZACIÓ LOCAL PER A LA LLUITA CONTRA INCENDIS FORESTALS6

 Recursos humans6

 Recursos materials6

3. PROCEDIMENTS OPERATIUS DE L'ORGANITZACIÓ8

 3.1. Grau d'emergència8

 3.2. Funcions a realitzar, requisits i càrrecs 10

 Funcions a realitzar, requisits i càrrecs en el grau d'emergència 0 10

 Funcions a realitzar, requisits i càrrec en els graus d'emergència 1 i 2 11

 3.3. Desplegament de l'Organització Local 13

 3.4. Organigrama 14

4. Procediments d'informació a la població..... 14

 4.1. Protocol de comunicació 15

5. VIGÈNCIA DEL PLA..... 17

ACTA DEL PLE
Número: 2025-0005 Data: 08/01/2026

Codi Validació: ACYXG457DJW5FNM56JZ3HRLAG
Verificació: <https://ajsaetaeugenia.sedelectronica.es/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 29 de 50



1. INTRODUCCIÓ

El IV Pla General contra Incendis Forestals de les Illes Balears (IV PGDIF), aprovat pel Decret 22/2015, de 17 d'abril, té per objecte establir les mesures de protecció contra incendis forestals a les Illes Balears, d'acord amb les competències autonòmiques en matèria de defensa contra incendis forestals. El seu contingut es desenvolupa a través de plans insulars i comarcals de defensa contra incendis forestals, mitjançant els quals establiran les mesures previstes per a les zones d'alt risc d'incendi forestal (ZAR). A més, el IV PGDIF estableix com a accions prioritàries, en el marc de l'eix II (ET-01), el foment i la promoció dels plans locals de prevenció d'incendis forestals (PLPIF) amb la finalitat de prevenir els danys i garantir una defensa eficaç en cas d'incendi. Així mateix, estableix que s'implementarà una regulació específica per a aquests plans i unes mesures de suport tècnic i econòmic per a l'elaboració d'aquests. D'altra banda, també determina que l'àmbit d'aquests plans locals serà el de cada municipi, sobre la base de la prioritització de defensa que correspongui en funció de la classificació dels terrenys com a Zones d'Alt Risc d'Incendi Forestal (ZAR).

Per a això, la Conselleria de Medi Ambient i Territori ha establert, mitjançant resolució a data 17 de novembre de 2020, una sèrie de directrius per al desenvolupament i implantació dels PLPIF d'àmbit municipal, entre les quals s'estableixen els següents aspectes com a contingut mínim que han de recollir aquests plans:

- a) Àmbit i vigència d'actuació del Pla.
- b) Caracterització territorial i ambiental, en conte al risc d'incendi forestal a escala municipal.
- c) Inventari de mitjans, recursos i infraestructures preventives existents, identificant-se la titularitat de cadascuna i la seva situació de gestió actual.
- d) Normativa aplicable. Ordenances i normes d'aplicació municipal.
- e) Determinació de les àrees crítiques i dels elements més vulnerables.
- f) Identificació de les activitats o usos susceptibles de generar o veure's afectats per incendi forestal.
- g) Planificació de les accions locals de prevenció, establint persona responsable de gestió, mesurament, característiques, pressupost, calendari i cartografia.
- h) Priorització de les accions locals de prevenció.
- i) Programa de desenvolupament del pla, tant temporal i com econòmic.
- j) Seguiment de la implantació del pla, avaluació i revisió prevista.
- k) Directori de persones responsables municipals i d'actors locals de prevenció.
- l) Annex de cartografia.
- m) Annex de Fitxes Bàsiques per a emplenar per cada acció local de prevenció:
 - Codi i denominació de l'actuació
 - Prioritat i descripció de l'actuació
 - Període d'execució previst i vigència de la mesura
 - Definició de si l'actuació ja està recollida en altres instruments de planificació.
 - Localització
 - Mesurament i cost previst
 - Responsabilitat d'execució (disponibilitat de terrenys si és el cas)
 - Pla de seguiment

ACTA DEL PLE
 Número: 2025-0005 Data: 08/01/2026

Codi Validació: ACYXG457DJW5FNM56JZ3HRLAG
 Verificació: <https://ajuntament.sedelectronica.es/>
 Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 30 de 50



El municipi de Santa Eugènia va elaborar el Pla Local de Prevenció d'Incendis Forestals al desembre de 2021, amb vigència fins al 2031.

Per altra banda, el Decret 9/2023, de 27 de febrer, pel qual s'aprova el Pla Especial de Protecció Civil d'Emergències per Incendis Forestals (INFOBAL), publicat al BOIB núm. 26, de 28 de febrer de 2023, té per objecte establir l'organització jeràrquica i funcional, així com els procediments d'actuació dels recursos i serveis la titularitat dels quals correspon al Govern de les Illes Balears, i els que puguin ser-hi assignats per altres administracions públiques o per altres entitats públiques o privades, a fi de fer front a les emergències per incendis forestals, en el seu àmbit territorial, i reduir els riscos per a les persones, els béns i el medi ambient. Una de les mesures que estableix és la redacció de Plans d'Actuació d'Àmbit Local, els quals han de ser elaborats i implantats pels ajuntaments.

El contingut mínim d'aquests plans, segons l'Annex 5 de l'INFOBAL, és:

- Descripció territorial. Es pretén una descripció succinta de la delimitació i la situació geogràfica, així com de la distribució de la massa forestal i els nuclis de població, urbanitzacions, llocs d'acampada i indústries existents a la zona forestal.
- Catàleg i ubicació sobre cartografia de les situacions d'interfície urbana forestal i el seu risc associat. Aquestes situacions d'interfície són les que han de disposar d'una planificació preventiva i de gestió d'emergències per incendis forestals.
- Localització sobre cartografia de les infraestructures de suport per a les tasques d'extinció, com ara vies de comunicació, pistes, camins forestals i tallafocs, punts de proveïment d'aigua, zones d'aterratge d'helicòpters, etc.
- Establiment de l'organització local per a les emergències derivades d'incendis forestals. Es pretén una exposició, preferiblement mitjançant diagrames de flux, de les actuacions del municipi en emergència per a les diferents fases (detecció i notificació de l'incendi, actuació en emergència per incendi forestal, fi de l'emergència per incendi forestal). S'han d'assignar les funcions que han de desenvolupar els diferents components, inclòs el personal voluntari, tenint en compte la seva possible articulació i coordinació amb les organitzacions d'altres administracions.
- Redacció de procediments operatius de l'organització. El municipi ha d'establir els seus propis procediments d'actuació per a cada situació operativa de l'emergència. Com a mínim, ha de disposar dels procediments següents:
 - o Informació a la població per autoprotecció, evacuació, allotjament i/o confinament.
 - o Procediment específic per a la gestió i les actuacions per a l'evacuació de la població en emergències per incendis forestals.
 - o Especificació d'actuacions bàsiques de suport logístic.
- Catalogació dels recursos i les capacitats disponibles. S'hi ha d'incloure un directori de contactes de responsables municipals per a casos d'emergència per incendis forestals.
- Actuacions de promoció, difusió i control de l'autoprotecció ciutadana.
- En els plans d'autoprotecció d'àmbit municipal s'han d'incloure com a annexos els plans d'autoprotecció d'urbanitzacions i altres instal·lacions que requereixi aquest Pla Especial, que hagin estat confeccionats dins el seu àmbit territorial.

Els plans d'actuació locals han de ser aprovats pels òrgans competents de les corporacions respectives i han de ser homologats per la Comissió d'Emergències i Protecció Civil de les Illes Balears, una vegada recollides les aportacions del servei competent en matèria d'incendis forestals.

ACTA DEL PLE
Número: 2025-0005 Data: 08/01/2026

Codi Validació: ACYXG457DJW5FNM56JZ3HRLAG
Verificació: <https://ajuntaeugenia.sedelectronica.es/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 31 de 50



Analitzant el contingut mínim dels Plans Locals de Prevenció d'Incendis Forestals (PLPIF) segons l'establert a la resolució a data 17 de novembre de 2020 de la Conselleria de Medi Ambient i territori i el contingut mínim dels Plans d'Actuació d'Àmbit Local (PAAL) segons l'Annex 5 de l'INFOBAL, s'observa com alguns d'aquests continguts són coincidents. Així, els municipis que ja disposen de PLPIF poden adaptar aquest document a PAAL incorporant un annex amb el contingut que hi manca. Seguidament s'exposa el contingut mínim dels PAAL i l'apartat corresponent del PLPIF on es desenvolupa aquest contingut:

- **Descripció territorial.**

L'apartat 3 del PLPIF de Santa Eugènia es dedica a la descripció del municipi, incloent descripcions dels diferents aspectes geogràfics del municipi i dels nuclis de població. L'apartat 5 del PLPIF es dedica a la caracterització territorial i mediambiental del municipi. S'inclouen descripcions de l'estat socioeconòmic, fisiografia, geologia, condicions meteorològiques, xarxa hidrogràfica, vegetació i figures de protecció ambiental. Referent a les zones d'acampada i a les indústries existents a la zona forestal, aquest contingut es desenvolupa a l'apartat 7 – Avaluació del risc d'incendi, si s'escau, al considerar-se elements de risc.

- **Catàleg i ubicació sobre cartografia de les situacions d'interfície urbana-forestal i el seu risc associat.**

En l'apartat 7 – Avaluació del risc d'incendi es descriu i s'ubica sobre cartografia la interfície urbana-forestal, al considerar-se un element de risc per als incendis forestals. Es defineix el concepte d'interfície urbana-forestal, s'exposa la superfície (en ha i %) al municipi i es localitza sobre cartografia aquesta superfície al municipi. En l'Annex I – Fitxes bàsiques d'actuacions de prevenció d'incendis forestals d'àmbit local s'hi inclouen dues actuacions preventives i de gestió d'emergències: I01 – Obertura de franja en habitatges unifamiliars situats en zona d'interfície urbana-forestal (IUF) i I02 – Obertura de franja en habitatges unifamiliars situats en zones d'interfície urbana-forestal (IUF) de forma subsidiària.

- **Localització sobre cartografia de les infraestructures de suport per a les tasques d'extinció, com ara vies de comunicació, pistes, camins forestals i tallafocs, punts de proveïment d'aigua, zones d'aterratge d'helicòpters, etc.**

En l'apartat 6 – Inventari de mitjans, recursos i infraestructures de prevenció i extinció d'incendis forestals existents del PLPIF es descriuen els mitjans, recursos i infraestructures preventives existents al municipi, així com la seva titularitat i situació actual. S'exposen els punts d'aigua del municipi, tant públics com privats. En el cas de dipòsits gestionats per IBANAT, s'inclou una taula amb el nom d'aquests dipòsits, la seva aptitud per helicòpters i/o mitjans terrestres i les coordenades UTM. Finalment, s'exposa una cartografia de la localització d'aquests dipòsits i també dels hidrants de la xarxa municipal. En el mateix apartat 6 s'exposen les característiques i la cartografia de la xarxa de tallafocs, les àrees de gestió municipal i els mitjans d'extinció i serveis d'emergències de Mallorca. Pel que fa a la descripció de la xarxa viària, aquesta es troba a l'apartat 7 – Avaluació del risc d'incendi, al tractar-se d'un element de risc.

- **Establiment de l'organització local per a les emergències derivades d'incendis forestals.**

Aquest contingut no es troba desenvolupat al PLPIF i s'exposa a l'apartat 2 del present document.

ACTA DEL PLE
 Número: 2025-0005 Data: 08/01/2026

Codi Validació: ACYXG457DJW5FNM56JZ3HRLAG
 Verificació: <https://ajuntament.sedelectronica.es/>
 Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 32 de 50



- **Redacció de procediments operatius de l'organització.**

Aquest contingut no es troba desenvolupat al PLPIF i s'exposa a l'apartat 3 del present document.

- **Catalogació dels recursos i les capacitats disponibles.**

Aquest contingut no es troba desenvolupat al PLPIF i s'exposa a l'apartat 2 del present document.

- **Actuacions de promoció, difusió i control de l'autoprotecció ciutadana.**

En l'Annex I – Fitxes bàsiques d'actuacions de prevenció d'incendis forestals d'àmbit local del PLPIF s'hi inclouen actuacions de promoció, difusió i control de l'autoprotecció ciutadana, concretament: Fo3 Campanya de divulgació dirigida als habitatges unifamiliars situats en zones d'alt risc d'incendis forestals, Fo4 Jornades de prevenció d'incendis, Io1 Obertura de franja en habitatges unifamiliars situats en zona d'interfície urbana-forestal (IUF), Io2 Obertura de franja en habitatges unifamiliars situats en zona d'interfície urbana-forestal (IUF) de forma subsidiària, Io3 Reducció de la càrrega de combustible mitjançant pastoreig amb someres, Lo2 Foment del manteniment i recuperació de cultius per a la creació d'un mosaic agroforestal, Lo5 Foment de les tasques de prevenció d'incendis.

- **Plans d'autoprotecció d'urbanitzacions i altres instal·lacions que hagin estat confeccionats dins el seu àmbit territorial.**

En el cas del municipi de Santa Eugènia, no s'han desenvolupat plans d'autoprotecció d'urbanitzacions o altres instal·lacions.

Així, el contingut que falta desenvolupar per tal que el PLPIF de Santa Eugènia contengui el contingut mínim del PAAL s'exposa al llarg del present document.

Cal esmentar que el municipi de Santa Eugènia no es troba obligat a disposar d'un pla d'actuació d'àmbit local d'emergència per incendis forestals. L'Annex 4 de l'INFOBAL determina el llistat de municipis que obligatòriament han de disposar d'un pla d'actuació d'àmbit local d'emergència per incendis forestals atenent:

- Percentatge (50%) de superfície en risc alt, molt alt i extrem respecte al total de superfície municipal
- Municipis amb urbanitzacions en perill d'incendi forestal segons la Guia per a la redacció de plans municipals de protecció civil, aprovada per la Comissió d'Emergències i Protecció de les Illes Balears en data 3 de maig de 2019.

El municipi de Santa Eugènia no es troba entre el llistat de municipis obligats a disposar de PAAL de l'Annex 4 de l'INFOBAL i tampoc s'identifiquen urbanitzacions en perill d'incendi forestal a la Guia per a la redacció de plans municipals de protecció civil de 2019. Per tant, el municipi de Santa Eugènia elabora el present document de manera proactiva per tal d'incrementar la resiliència del municipi front als incendis forestals, millorar la coordinació amb administracions i serveis d'emergència supramunicipals i la definició d'actuacions de prevenció.

ACTA DEL PLE
Número: 2025-0005 Data: 08/01/2026

Codi Validació: ACYXG457DJW5FNM56JZ3HRLAG
Verificació: <https://ajuntaeugenia.sedelectronica.es/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 33 de 50



2. ORGANITZACIÓ LOCAL PER A LA LLUITA CONTRA INCENDIS FORESTALS

En el present apartat es defineix l'organització local per a la lluita contra incendis forestals i per fer front a les situacions d'emergència en les diferents fases d'aquesta, amb assignació de les funcions a desenvolupar per els diferents components, inclòs el personal voluntari, considerant la seva possible articulació i vinculació amb els efectius d'altres administracions. Aquesta informació s'exposa de manera genèrica en el present apartat, per tal que la proposta sigui vàlida durant tot el període de vigència del present PAAL. Per tal de facilitar les posteriors actualitzacions d'aquesta informació, en l'Annex 2 es defineix concretament l'organigrama i el directori de responsables, així com els mitjans humans i materials de l'Agrupació de Protecció Civil, de la Policia Local i de la Brigada Municipal de Santa Eugènia, en el moment de redacció del present document.

L'organització per a la lluita contra incendis forestals de l'Ajuntament de Santa Eugènia està integrada pels següents recursos:

Recursos humans

Corporació Municipal: batle, tinents de batle, regidors.

Treballadors públics: agents de l'autoritat (policia local), funcionaris, personal laboral, treballadors d'empreses públiques.

Voluntaris: en aquesta categoria s'hi inclou l'Agrupació de Protecció Civil de Santa Eugènia i els veïnats majors d'edat, sense limitacions físiques per dur a terme les tasques concretes que les siguin assignades, i que s'integren en l'organització local de manera voluntària.

Mobilitzats: veïnats majors d'edat, sense limitacions físiques per dur a terme les tasques concretes que les siguin assignades, i que s'integren en l'organització local mobilitzats per el seu responsable operatiu, per ordre directa de la direcció d'extinció (DTEX).

Recursos materials

Instal·lacions municipals: edificis i finques de titularitat o gestió municipal, amb especial referència a zones d'aparcament (així com finques que puguin servir d'estacionament provisional a vehicles de l'operatiu d'extinció o de desplaçats i evacuats, tant del propi municipi com dels limítrofs) i instal·lacions on proporcionar pernocta i manutenció tant a desplaçats i evacuats, com a integrants de l'operatiu d'extinció.

Vehicles, maquinària i equips municipals: especialment d'obres, treballs forestals, jardineria, telecomunicacions, electricitat i fontaneria.

Instal·lacions no municipals: edificis i finques que no siguin de titularitat o gestió de l'Ajuntament, amb especial referència a zones d'aparcament (així com finques que puguin servir d'estacionament provisional a vehicles de l'operatiu d'extinció o de desplaçats i evacuats, tant del propi municipi com dels limítrofs) i instal·lacions on proporcionar pernocta i manutenció tant a desplaçats i evacuats,

ACTA DEL PLE
 Número: 2025-0005 Data: 08/01/2026

Codi Validació: ACYXG457DJW5FNM56JZ3HRLAG
 Verificació: <https://ajuntament.santaugenia.es/>
 Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 34 de 50



com a integrants de l'operatiu d'extinció. S'adscriuen a l'organització local pel seu responsable operatiu, per ordre directa de la direcció d'extinció (DTEX).

Aquests recursos han d'estar organitzats per a que l'Ajuntament de Santa Eugènia els pugui posar a disposició de la Direcció Tècnica d'Extinció en el cas que aquesta els sol·licités. La naturalesa de l'incendi concret al qual ens enfrontem i el grau d'emergència que generi, determinarà també el grau de mobilització d'aquests recursos.

Així, en la majoria de casos, els incendis que afectin el municipi seran controlats per l'operatiu d'extinció autonòmic sense necessitat de suport municipal. No obstant, hi haurà incendis que, sense tenir un alt índex de gravetat, requeriran la col·laboració d'alguns mitjans municipals per tasques concretes i molt limitades, i en l'extrem, incendis de sisena generació que puguin afectar el municipi, o a municipis limítrofs, que requereixin d'una involucració màxima de tots els recursos del municipi, amb amenaça greu per a les vides humanes i béns no forestals.

ACTA DEL PLE
Número: 2025-0005 Data: 08/01/2026

Codi Validació: ACYXG457DJW5FNM56JZ3HRLAG
Verificació: <https://ajuntaeugenia.sedelectronica.es/Document/signat-electronicament-des-de-la-plataforma-esPublico-Gestiona> | Pàgina 35 de 50



3. PROCEDIMENTS OPERATIUS DE L'ORGANITZACIÓ

Una vegada exposats els recursos amb els quals compta l'organització per a la lluita contra incendis forestals de l'Ajuntament de Santa Eugènia, en el present apartat es defineix com serà el seu desplegament: avisos, mobilització, assignació de missions i desmobilització, en funció del grau d'emergència de l'incendi.

3.1. Grau d'emergència

En funció del grau d'emergència declarat, i d'acord amb el que estableix el **Pla Territorial d'Emergències de les Illes Balears (PLATERBAL)**, l'Ajuntament de Santa Eugènia activarà el seu **Centre de Coordinació Operativa Municipal (CECOPAL)** quan la situació d'incendi forestal impliqui risc per a persones o béns no forestals (graus 1 i 2).

El **CECOPAL** actua com a centre de comandament i coordinació de tots els recursos municipals mobilitzats, i garanteix la comunicació directa amb el **Centre de Coordinació Operativa (CECOP)** i la **Direcció Tècnica d'Extinció (DTEX)**.

La seva activació es comunicarà immediatament al servei d'emergències **112**, que centralitza la informació operativa i facilita la coordinació amb altres administracions implicades.

D'aquesta manera, es garanteix la integració de l'actuació municipal dins l'estructura general del **sistema de protecció civil** de les Illes Balears i la correcta traçabilitat de les decisions operatives preses durant la gestió de l'emergència.

Es consideren tres possibles situacions d'incendi forestal, en funció del grau d'emergència:

Grau d'emergència 0: incendi forestal sense perill per a persones o béns no forestals.

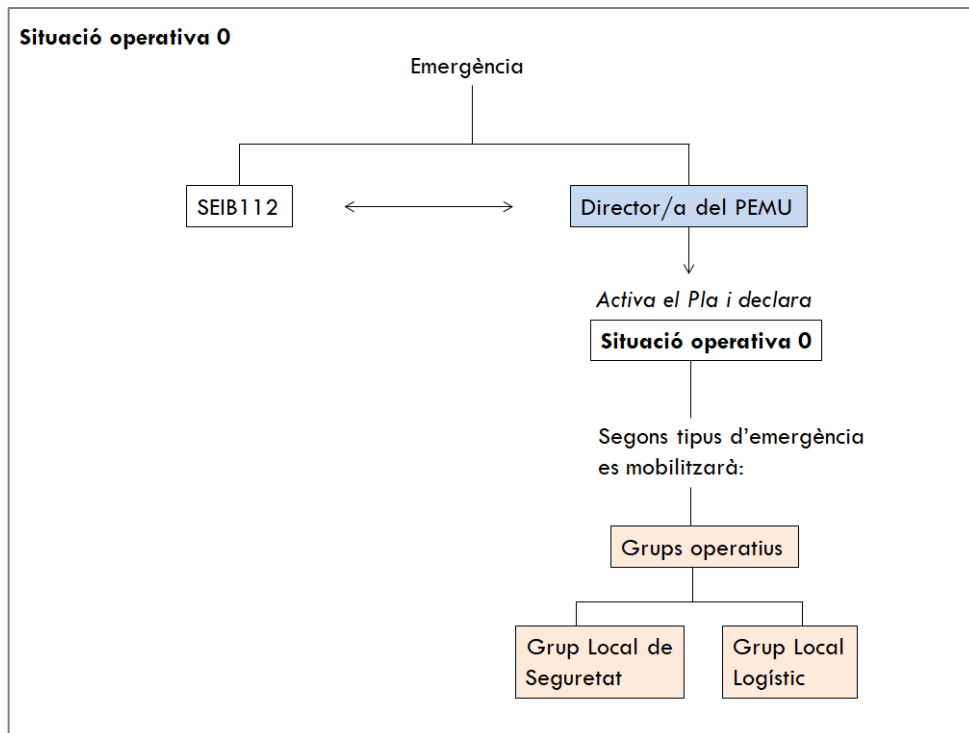


Figura 1. Situació operativa 0. Grau d'emergència 0 per incendi forestal.

Grau d'emergència 1: incendi forestal amb perill per a persones o béns no forestals.

ACTA DEL PLE
 Número: 2025-0005 Data: 08/01/2026

Codi Validació: ACYXG457DJW5FNM56JZ3HRLAG
 Verificació: <https://ajuntament.santaugenia.es/>
 Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 36 de 50



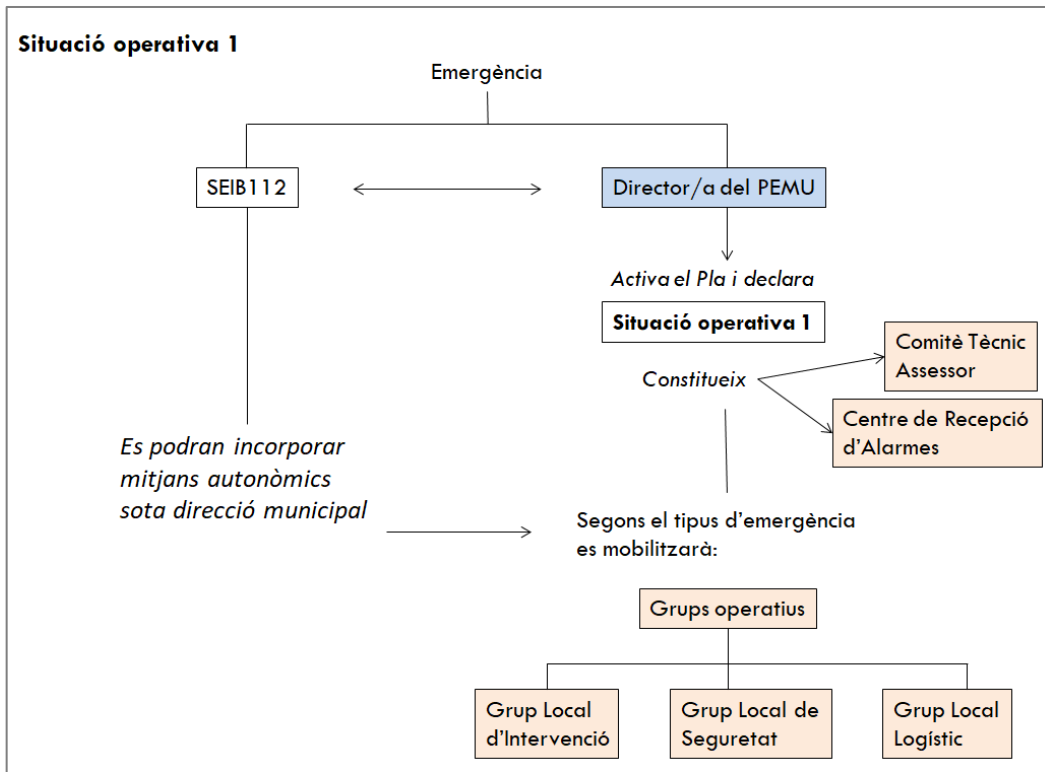


Figura 2. Situació operativa 1. Grau d'emergència 1 per incendi forestal.

Grau d'emergència 2: incendis forestals que amenacin de manera greu i col·lectiva persones i béns.

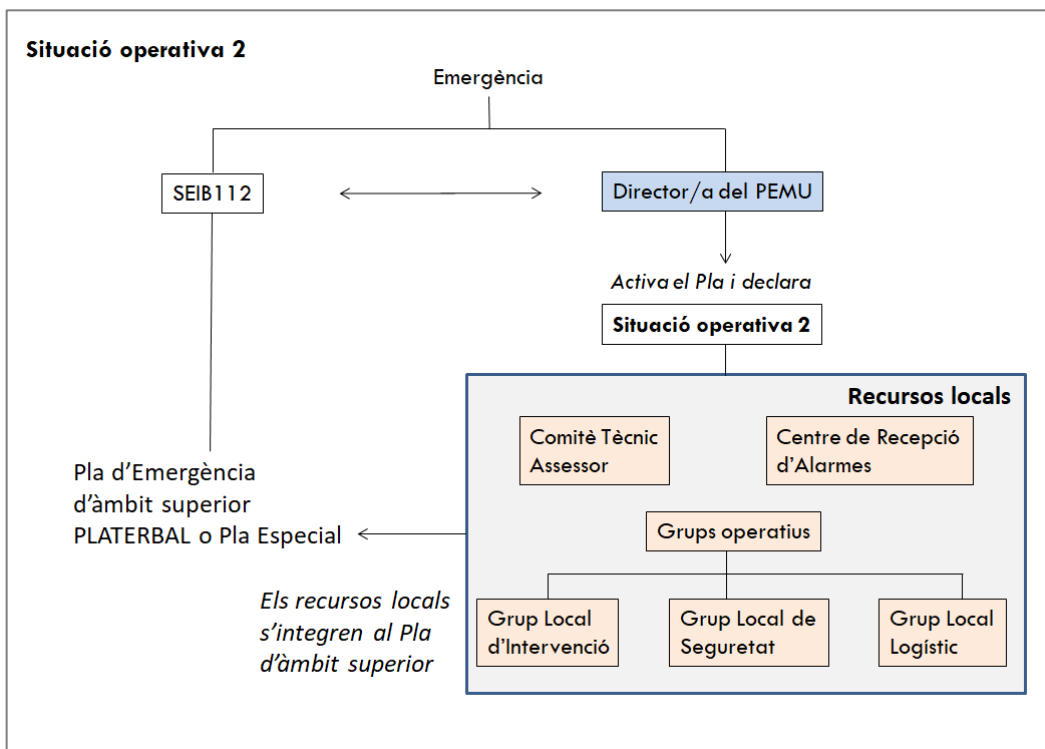


Figura 3. Situació operativa 2. Grau d'emergència per incendi forestal.



3.2. Funcions a realitzar, requisits i càrrecs

En cada una de les tres situacions exposades en funció del grau d'emergència de l'incendi, l'organització per a la lluita contra incendis forestals de l'Ajuntament de Santa Eugènia haurà de realitzar les següents funcions:

Funcions a realitzar, requisits i càrrecs en el grau d'emergència o

Aquest grau d'emergència es correspon amb situacions d'incendi forestal dins del terme municipal, que no suposen una amenaça per a les persones i els béns no forestals, com habitatges o vies principals de comunicació. En aquesta situació l'Ajuntament ha de respondre exercint les següents funcions:

1. Exercir la representació institucional del municipi comunicant amb els serveis competents en l'extinció d'incendis. A partir d'aquesta comunicació l'Ajuntament intercanvia informació sobre la localització i l'evolució de l'incendi, el grau d'emergència que suposa, si es requereixen per part de la direcció tècnica d'extinció (DTEX) mitjans municipals, o la confirmació de la finalització de l'emergència.

La persona que realitzi aquesta funció ha de complir amb el següent criteri: ostentar la representació institucional del municipi, és a dir, ser responsable de la corporació municipal, segons l'ordre jeràrquic establert a l'Ajuntament entre els membres de la mateixa.

El càrrec que exercirà aquesta funció, dins de l'Organització per a la lluita contra incendis forestals de l'Ajuntament, serà ocupat per una única persona, la de màxima jerarquia d'entre els membres de la corporació local presents al municipi durant l'emergència (batle, tinent de batle, regidor), o una altra definida prèviament a criteri de la pròpia corporació municipal. La seva denominació dins de l'organigrama és: **Responsable Institucional**.

2. Avisar els mitjans municipals, sempre en coordinació amb la direcció tècnica d'extinció (DTEX): davant la possibilitat d'empitjorament de la situació, i en coordinació amb la direcció d'extinció (DTEX), el Responsable Institucional designarà una persona que dugui a terme la funció d'avisar, prealertar, i en el seu cas mobilitzar i dirigir els diferents Grups d'Acció que integren l'Organització per a la lluita contra incendis forestals de l'Ajuntament de Santa Eugènia.

La persona que realitzi aquesta funció ha de complir els següents requisits: ostentar una representació institucional del municipi, és a dir, ser integrant de la corporació municipal (batle, tinent de batle, regidor) i tenir un coneixement profund del territori i dels recursos municipals.

El càrrec que exerceixi aquesta funció, dins de l'Organització per a la lluita contra incendis forestals de l'Ajuntament de Santa Eugènia, serà ocupat per una única persona, membre de la corporació municipal (batle, tinent de batle o regidor), preferentment la de major coneixement del territori i dels recursos municipals d'entre els membres de la corporació municipal presents al municipi durant l'emergència, o una altra definida prèviament a criteri de la pròpia corporació municipal. La seva denominació dins de l'organigrama de l'organització és: **Responsable Operatiu**.

ACTA DEL PLE
 Número: 2025-0005 Data: 08/01/2026

Codi Validació: ACYXG457DJW5FNM56JZ3HRLAG
 Verificació: <https://ajuntament.santaugenia.es/>
 Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 38 de 50



3. Informar a la població de l'existència d'una emergència per incendi forestal en el municipi: la ciutadania té dret a conèixer l'existència d'una emergència al seu municipi.

Encara que en aquest grau d'emergència o no existeix perill per a persones o béns no forestals, l'evolució d'un incendi es troba sotmesa a diferents factors i el seu grau d'emergència pot variar ràpidament a graus 1 o 2, amenaçant o afectant a persones i béns.

Per aquest motiu, és recomanable avisar la població, encara que amb prudència, evitant que les comunicacions oficials via xarxes socials o via intervenció en mitjans de comunicació afavoreixin respostes no desitjades. Es tracta d'evitar que la informació sobre l'existència d'un incendi forestal no generi una afluença de persones a la zona de l'incendi, ni sobre-alarmes a la població que generin un excés de trànsit de vehicles o moviments descontrolats de fugida.

La persona que realitzi aquesta funció ha de complir amb el següent requisit: disposar de coneixement i responsabilitat sobre els comptes oficials de l'Ajuntament a les xarxes socials, així com disposar d'habilitats d'interlocució amb gabinets i mitjans de comunicació.

El càrrec que exerceixi aquesta funció, dins de l'Organització per a la lluita contra incendis forestals de l'Ajuntament de Santa Eugènia, serà ocupat per una única persona, preferentment la responsable dels comptes oficials de l'Ajuntament de Santa Eugènia a les xarxes socials, o el seu superior jeràrquic dins de la corporació municipal. La seva denominació dins de l'organigrama de l'organització és: **Responsable d'Informació**.

4. Exercir d'agent d'autoritat, en situacions que així ho requereixin en la gestió de l'emergència per incendi forestal: els agents de la Policia Local són els únics recursos dels quals disposa l'Ajuntament amb la condició d'agent l'autoritat, i en aquest grau d'emergència o sovint poden ser requerits per dur a terme tasques de gestió de trànsit o ordre públic que només poden realitzar ells.

La persona que realitzi aquesta funció ha de complir el següent requisit: ser integrant del Cos de Policia Local i tenir responsabilitats de comandament.

El càrrec que exerceixi aquesta funció, dins de l'Organització per a la lluita contra incendis forestals de l'Ajuntament de Santa Eugènia serà ocupat per una única persona, preferentment l'oficial al comandament durant el desenvolupament de l'emergència. La seva denominació dins de l'organigrama de l'organització és: **Responsable de Seguretat**.

Funcions a realitzar, requisits i càrrec en els graus d'emergència 1 i 2

Aquest grau d'emergència es correspon amb situacions d'incendi forestal dins del terme municipal, que ja suposen una amenaça, més o menys greu, per a les persones i els béns no forestals, com habitatges o vies principals de comunicació. En aquesta situació l'Ajuntament ha de respondre exercint les següents funcions:

Una vegada confirmada la gravetat de l'emergència mitjançant comunicació expressa entre el Responsable Institucional i la direcció de l'extinció (DTEX), el Responsable Institucional comunicarà amb el Responsable Operatiu per a que organitzi els recursos municipals.

En aquestes situacions, el **Responsable Institucional** serà l'interlocutor de l'Ajuntament amb altres administracions i posarà els mitjans municipals a disposició de la direcció de l'extinció (DTEX); el



Responsable Operatiu, per la seva part, serà l'encarregat d'activar l'Organització per a la lluita contra incendis forestals de l'Ajuntament. Per això, es comunicarà amb els Responsables dels Grups d'Acció, amb la finalitat de comprovar la disponibilitat real dels recursos municipals i per a que, a la vegada, vagin avisant i si s'escau, reunint els integrants de cada Grup d'Acció. Una vegada comprovades les forces i els mitjans disponibles, el Responsable Operatiu n'informarà al Responsable Institucional per a que aquest les pugui posar a disposició de la direcció de l'extinció (DTEX). Els Grups d'Acció quedaran així constituïts a l'espera de rebre missions concretes d'actuació procedents de la direcció de l'extinció (DTEX).

Els Grups d'Acció de l'Organització Municipal són:

Grup de Seguretat: dirigit per el Responsable de Seguretat i integrat per les forces de Policia Local, en la seva condició d'agents de l'autoritat i, sota el seu comandament, les brigades d'obres municipals que poguessin auxiliar a la policia, especialment per garantir el mantenir obertes les principals vies de comunicació del municipi.

Grup d'Intervenció: la seva funció és la d'intervenir directament en l'extinció de l'incendi, sempre integrats en l'Operatiu d'Extinció i sota les ordres del DTEX. Està dirigit per un Responsable d'Intervenció, que haurà d'estar en comunicació permanent, a més de amb l'operatiu local, amb el d'extinció autonòmic, a través dels mitjans i canals que els indiquin.

La persona que exerceixi aquesta funció (Responsable d'Intervenció) ha de complir amb els següents requisits: ostentar una representació institucional del municipi, és a dir, ser integrant de la corporació local (batle, tinent de batle o regidor) i disposar d'un coneixement profund del territori i dels recursos municipals, així com una condició física adequada i, preferentment, coneixements sobre incendis forestals.

El càrrec de Responsable d'Intervenció serà ocupat per una única persona, membre de la corporació municipal (batle, tinent de batle o regidor), preferentment de les de major coneixement del territori i els recursos municipals d'entre els membres de la corporació local presents al municipi durant l'emergència, o una altra definida prèviament a criteri de la pròpia corporació municipal.

Els integrants del Grup d'Intervenció són els **voluntaris** (encapçalats per l'Agrupació de Protecció Civil de Santa Eugènia) i els **mobilitzats** que puguin oferir suport en tasques d'extinció com puguin ser executar tasques d'atac preferentment indirecte, actuar com a guies per a l'operatiu d'extinció o actuar com observadors. En qualsevol cas, s'ajustaran sempre a les missions encomanades per el Responsable d'Intervenció. Hauran de complir els requisits de coneixement profund del territori, així com de forma física, equipament i formació adequats a la missió encomanada.

Grup de Logística: la seva funció és la d'oferir suport amb el subministrament d'aigua potable, aliments, energia i allotjament tant a l'operatiu d'extinció com als possibles desplaçats per l'incendi, sempre en coordinació amb la direcció d'extinció (DTEX).

Està dirigit per el Responsable de Logística, que haurà d'estar en comunicació permanent amb l'operatiu de l'Organització Local i respondre a les necessitats de logística que li requereixin des de la direcció d'extinció.

La persona que realitzi aquesta funció (Responsable de Logística) ha de complir els següents requisits: ostentar una representació institucional del municipi, és a dir, ser integrant de la corporació



municipal (batle, tinent de batle o regidor) i disposar d'un coneixement profund del territori i dels recursos municipals.

El càrrec de Responsable de Logística serà ocupat per una única persona, membre de la corporació municipal (batle, tinent de batle o regidor), preferentment de les de major coneixement del territori i els recursos municipals d'entre els membres de la corporació local presents al municipi durant l'emergència, o una altra definida prèviament a criteri de la pròpia corporació municipal.

Els integrants del Grup de Logística són treballadors municipals (adscrius a aquestes funcions per ordre directa del Responsable Operatiu), voluntaris (que poden incloure part o la totalitat dels efectius de l'Agrupació de Protecció Civil, més altres voluntaris presentats) i mobilitzats, que poden oferir suport en tasques de logística com puguin ser el subministrament d'aigua potable, aliments, energia o allotjament tant per a l'operatiu d'extinció com per als possibles desplaçats per l'incendi, sempre en coordinació amb la direcció d'extinció. També es pot adscriure a aquest grup personal de la Brigada d'Obres, si les necessitats de gestió de l'emergència així ho requereixen.

Grup d'Informació: dirigit per el Responsable d'Informació i integrat per voluntaris (inclòs el responsable de comunicació de l'Agrupació de Protecció Civil) i mobilitzats que el puguin auxiliar en les tasques d'informació a la població a través de diferents canals, com són les Xarxes Socials, o els mitjans de comunicació tradicionals, inclús arribant a una comunicació directa amb els ciutadans (per exemple, informant presencialment a excursionistes o residents en una determinada zona del municipi). En qualsevol cas, és primordial que la informació transmesa a la població hagi estat prèviament verificada i que procedeixi de fonts autoritzades de la direcció d'extinció (DTEX).

Grup Sanitari: dirigit per un Responsable Sanitari i integrat per treballadors públics amb qualificació sanitària, a més de per voluntaris i mobilitzats que els poguessin oferir suport. En tot moment la seva actuació serà de suport a la que realitzin els Serveis Sanitaris de la Conselleria de Sanitat en la gestió de l'emergència. El càrrec de Responsable Sanitari requereix de titulació específica en la matèria (infermeria, medicina, psicologia, etc.) i d'acord a les missions que hagi de desenvolupar.

3.3. Desplegament de l'Organització Local

L'avís d'incendi confirmat al municipi arribarà a l'Ajuntament per trucada telefònica des de l'112 a Policia Local o al Batle o membre de la corporació local amb responsabilitats anàlogues aquell dia. La notícia serà comunicada en primer lloc entre ells, que procediran a avisar les persones que assumiran les funcions de Responsable Institucional, Responsable Operatiu, Responsable de Seguretat i Responsable d'Informació.

Si l'incendi es complica (quan existeixi una amenaça per a les persones i béns no forestals), el Responsable Operatiu anirà avisant a tots els responsables dels Grups d'Acció, per tal que vagin reunint els integrants dels seus respectius Grups (a més dels citats Responsable de Seguretat i Responsable d'Informació, al Responsable d'Intervenció, al Responsable de Logística i al Responsable Sanitari).

Una vegada que els Grups d'Acció es trobin preparats, els seus respectius responsables ho comunicaran al Responsable Operatiu i aquest, al seu lloc, ho traslladarà al Responsable Institucional

ACTA DEL PLE
 Número: 2025-0005 Data: 08/01/2026

Codi Validació: ACYXG457DJW5FNM56JZ3HRL AG
 Verificació: <https://ajuntament.sedelectronica.es/>
 Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 41 de 50



per a que els posi a disposició de la direcció d'extinció (DTEX). En cas de rebre missions per part d'aquesta, el Responsable Institucional les traslladarà al Responsable Operatiu, i aquest als Responsables dels Grups d'Acció corresponents per a que les executin. D'igual manera es procedirà amb les ordres de desmobilització que es rebin.

3.4. Organigrama

L'organització local per a la lluita contra incendis forestals es regirà per l'organigrama proposat a continuació. Per tal de facilitar l'actualització d'aquesta informació, en el present apartat s'exposa l'organigrama de manera genèrica, i en l'Annex 2 s'exposen els responsables corresponents en el moment de redacció del present document.

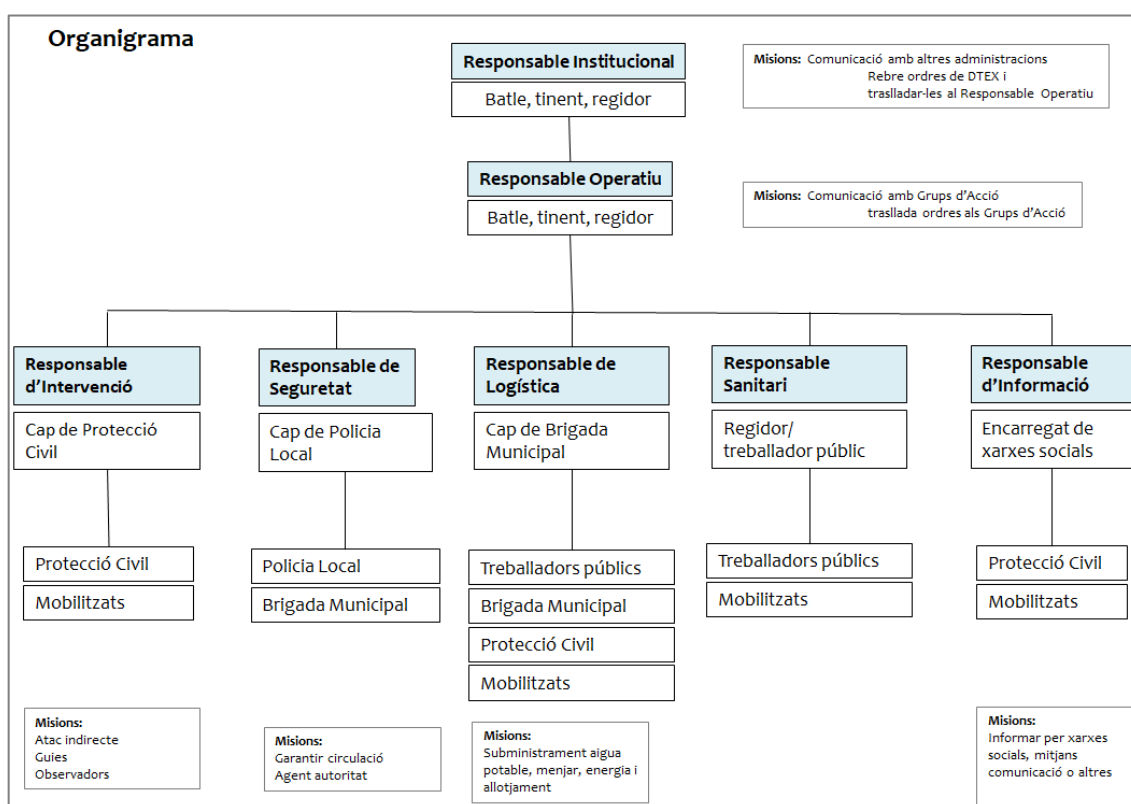


Figura 4 . Organigrama de l'organització local per la lluita contra incendis forestals de Santa Eugènia.

4. Procediments d'informació a la població

La informació que l'Ajuntament transmeti a la població en relació amb l'emergència per incendi forestal es durà a terme per les següents vies:

1. A través d'intervencions en mitjans de comunicació de masses
2. A través dels comptes oficials de l'Ajuntament a les Xarxes Socials
3. A través d'avisos personalitzats a la població, inclús amb un porta a porta: només es contemplen sota el coneixement i aprovació de la direcció d'extinció, ja que la presència



de grups d'informadors, especialment en zones remotes del municipi, poden interferir amb les maniobres de l'operatiu.

En relació al contingut de la informació transmesa a la ciutadania, s'han de tenir en compte les següents recomanacions:

1. Els missatges transmesos han d'evitar l'efecte cridada, per tal d'evitar que augmenti l'afluència de persones que s'aproximin a la zona de l'incendi.
2. És important difondre missatges destinats a evitar el col·lapse del trànsit mentre l'emergència es trobi activa.
3. Les dades sobre l'evolució de l'incendi (especialment vies de fugida) que es difonguin hauran d'estar perfectament validades per la direcció tècnica d'extinció, o per el gabinet de premsa del Centre de Coordinació Operativa que s'estableixi a aquest efecte. Aquestes dades s'han d'utilitzar amb molta cura per part de l'Ajuntament, ja que les situacions poden variar ràpidament. A més, qui disposa d'aquestes dades és la direcció d'extinció, per tant és més segur que sigui aquesta qui en faci difusió.
4. És útil llançar missatges sol·licitant voluntaris, per exemple, per al Grup de Logística, indicant a més el punt de reunió i la missió que se'ls encomana. També és important informar sobre les zones habilitades per aparcament, allotjament o aprovisionament.

4.1. Protocol de comunicació

Tots els mitjans de l'operatiu municipal han d'estar comunicats entre sí, en una estructura piramidal en la qual cada integrant de l'operatiu es comunica amb un únic interlocutor "cap a dalt", mentre que "cap avall" es comunica amb un màxim de set interlocutors.

Aquesta estructura piramidal es correspon amb l'organigrama de l'Organització:

ACTA DEL PLE
 Número: 2025-0005 Data: 08/01/2026

Codi Validació: ACYXG457DJW5FNM56JZ3HRLAG
 Verificació: <https://ajuntament.gub.es/ajuntament/sedelectronica/es/Document/signat-electronicament-des-de-la-plataforma-esPublico-Gestiona> | Pàgina 43 de 50



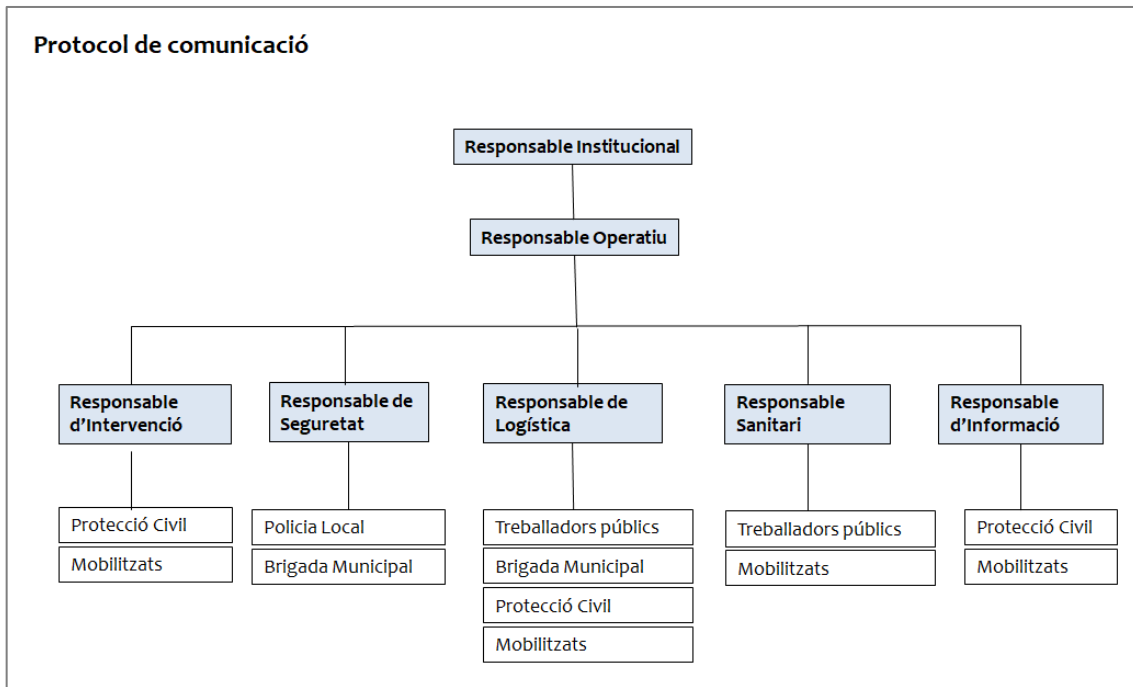


Figura 5. Protocol de comunicació de l'Organització local per la lluita contra incendis forestals de Santa Eugènia.

El Responsable Institucional es centra en la comunicació amb representants d'altres administracions (Govern de la Comunitat, del Consell, Delegació de Govern, etc.) i autoritats, especialment amb la direcció tècnica d'extinció (DTEX). Es comunicarà (de manera recomanable presencialment) amb el Responsable Operatiu, que serà el que canalitzi les comunicacions internes de l'Organització local.

El Responsable Operatiu, cap avall, comunicarà amb els Responsables de Grup, i són aquests els que, cap avall, comuniquen amb els integrants del Grup d'Acció corresponent.

A més de la comunicació interna de l'operatiu municipal, cada Grup d'Acció estarà en contacte i es comunicarà amb diferents unitats d'altres administracions. Es cercarà sempre limitar al màxim el nombre d'interlocutors amb els que pot actuar cada esglaó de l'esquema de comunicació.

El canal preferent que s'utilitzarà per a la comunicació interna de l'Organització serà la cridada telefònica. A més, es comptarà amb un grup específic de WhatsApp, en el qual quedaran integrats, com a mínim, el Responsable Institucional i el Responsable Operatiu, així com dels diferents grups d'acció de l'Organització municipal. El grup específic de WhatsApp inclourà, entre els seus arxius compartits, un directori i un esquema de comunicacions i de l'Organització.

La norma a seguir a l'hora de comunicar-se és la de llançar missatges curts, clars i precisos; ocupar el menor temps possible per a la transmissió de la informació i no ser ambigu en les expressions.



5.VIGÈNCIA DEL PLA

La vigència d'aquest Pla d'Actuació d'Àmbit Local és de 10 anys. Cada dos anys es realitzarà una revisió tècnica on es valorarà el grau de compliment de les mesures establertes i la possibilitat de modificar o incorporar noves actuacions.

ACTA DEL PLE
Número: 2025-0005 Data: 08/01/2026

Codi Validació: ACYXG457DJW5FNM56JZ3HRLAG
Verificació: <https://ajsanlaeuropa.sedelectronica.es/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 45 de 50



Annex N°2	ORGANITZACIÓ LOCAL PER A LA LLUITA CONTRA INCENDIS FORESTALS
------------------	---

ACTA DEL PLE
Número: 2025-0005 Data: 08/01/2026

Codi Validació: ACYXG457DJW5FNM56JZ3HRLAG
Verificació: <https://ajuntament.sedelectronica.es/DocumentSignatElectronica>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 46 de 50



El present annex té per objectiu facilitar l'actualització de la informació referent a l'Organització Local per a la lluita contra els incendis forestals de Santa Eugènia, en el marc del Pla d'Actuació d'Àmbit Local (PAAL) del municipi.

En el Pla d'Actuació d'Àmbit Local d'incendis forestals de Santa Eugènia, concretament en l'apartat 12, es defineixen els Procediments operatius de l'organització del municipi. En el cos del document es descriuen els procediments operatius, les funcions a realitzar i els diferents responsables d'una manera genèrica, per tal que la proposta sigui vàlida durant tot el període d'implantació del PAAL. En canvi, en el present Annex s'inclou l'organigrama concret de l'organització local en el moment de redacció del document, els Responsables corresponents i el seu telèfon de contacte. També s'hi inclou l'inventari de mitjans humans i materials de l'Agrupació de Protecció Civil, de la Policia Local i de la Brigada municipal del municipi de Santa Eugènia.

D'aquesta manera, es facilita l'actualització d'aquesta informació durant la vigència del Pla d'Actuació d'Àmbit Local de Santa Eugènia, ja que en cas de necessitat de modificar aquesta informació, només serà necessari actualitzar el present Annex. En cas de posteriors modificacions, és important indicar la data d'actualització.

ACTA DEL PLE
 Número: 2025-0005 Data: 08/01/2026

Codi Validació: ACYXG457DJW5FNM56JZ3HRLAG
 Verificació: <https://ajuntaeugenia.sedelectronica.es/>
 Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 47 de 50

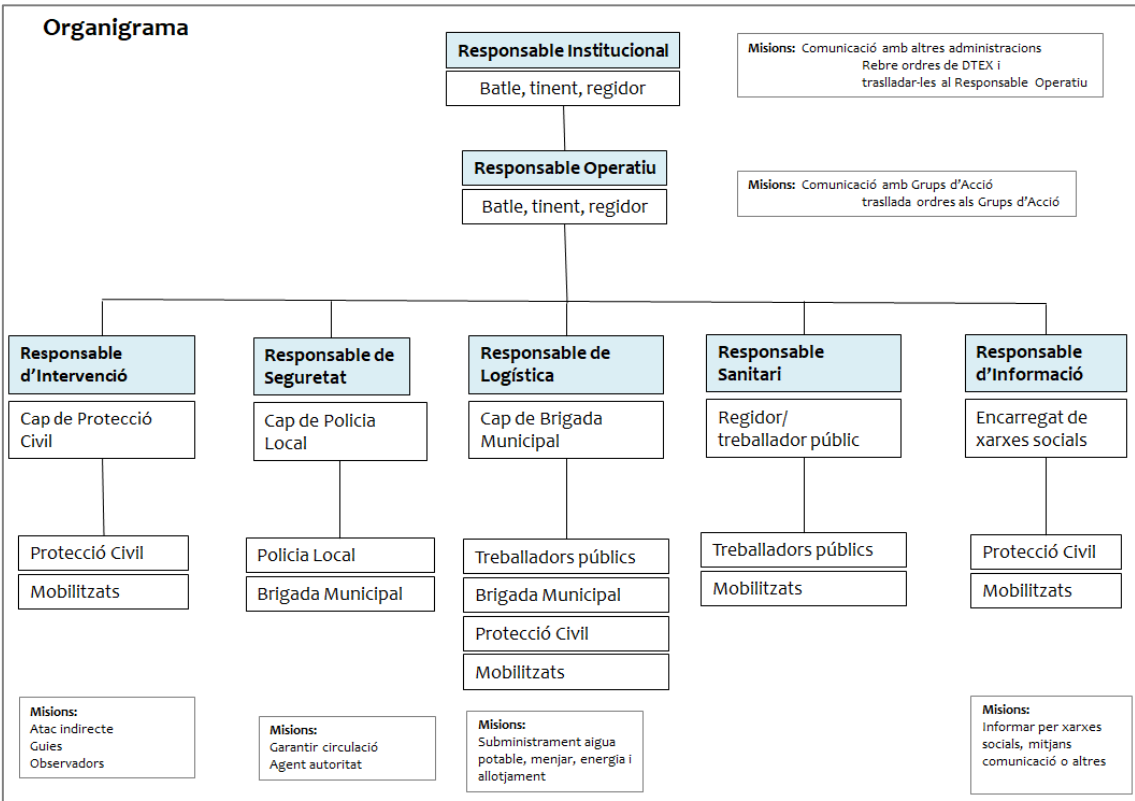


ORGANITZACIÓ LOCAL PER LA LLUITA CONTRA INCENDIS FORESTALS DE SANTA EUGÈNIA

Data de la darrera actualització: 4 de Novembre de 2025

PER GARANTIR LA PROTECCIÓ DE DADES AQUEST ANNEX NO S’HA D’EXPOSAR A INFORMACIÓ PÚBLICA, NI DIFONDRE’S A PERSONES EXTERNES A L’ORGANITZACIÓ

1. Organigrama



2. Directori de responsables

Responsables	Càrrec	Nom	Telèfon
Responsable Institucional	Batle	José Luis Urraca Martín	609176567
Responsable Operatiu	Regidor	José Luis Urraca Martín	609176567
Responsable d'Intervenció	Cap de Protecció Civil	Esther Melanie Gelabert Bitter	654802240
Responsable de Seguretat	Cap de Policia	Gabriel Jaume Valcanera	648265678
Responsable de Logística	Cap de Brigada	Joan Bernat Bibiloni Cerdà	605261610
Responsable Sanitari	Regidora sanitat	Catalina Coll Isern	608881658
Responsable d'Informació	Regidora cultura	Joana Ayarte Garcias	625620838

ACTA DEL PLE
Número: 2025-0005 Data: 08/01/2026

Codi Validació: ACYXG457DJW5FNM56JZ3HRLAG
Verificació: https://ajsa.tauegenia.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 48 de 50



3. Inventari de mitjans

MITJANS HUMANS I MATERIALS

GRUP DE SEGURETAT	
NOM	Polícia Local De Santa Eugènia
CONTACTE	Gabriel Jaume Valcaneras 648265678
DIRECCIÓ	Pça Bernat de Santa Eugènia, 7
<u>Mitjans humans (4 integrants)</u> - 1 x Cap de Policia – Gabriel Jaume Valcaneras - 3 x Policia <u>Mitjans materials</u> - 1 x Farmaciola - 1 x Desfibrilador - 1 x Extintor - 2 x Llanternes - 1 x Alcoholímetre mostrari - 2 x Lectors microxip - 1 x Paquet de boquilles mostrari - 1 x Corretja cans - 3 x Cinta precinte normal - 1 x Cinta precinte policial - 1 x Guants nitril (caixa) - 2 x Armilles reflectants <u>Vehicles tipus Turisme (1 vehicle)</u> - 1 x Citroën È-C4 100KW Feel elèctric (6106-LXD) <u>Vehicles tipus Motocicleta (1 vehicle)</u> - 1 x Silence elèctric (7993-KMS)	

ACTA DEL PLE
 Número: 2025-0005 Data: 08/01/2026

GRUP D'INTERVENCIÓ	
NOM	Agrupació de Protecció Civil de Santa Eugènia
CONTACTE	Esther Melanie Gelabert Bitter 654802240
DIRECCIÓ	-
<u>Mitjans humans (8 integrants)</u> - 1 x Cap d'agrupació - Esther Melanie Gelabert Bitter - 7 x Voluntaris <u>Mitjans materials</u> - 1 x Motoserra - 3 x Mànegas - 1 x Caixa d'eines (Martell, alicates, etc.) - 1 x Extintor - 6 x Sistema de comunicació walkie talkie <u>Vehicles tipus FURGONETA (1 vehicle)</u> - 1 x Opel Combo elèctric (1584-MYF)	



GRUP LOGÍSTIC	
NOM	Brigada Municipal
CONTACTE	Joan Bernat Bibiloni Cerdà 605261610
DIRECCIÓ	-
<u>Mitjans humans (5 integrants)</u> - 1 x Cap Brigada - Joan Bernat Bibiloni Cerdà - 1 x Oficial - 1 x Oficial electricista - 2 x Peons <u>Mitjans materials</u> - 5 x Extintors - 1 x Mànegs - 2 x Desbrossadores - 1 x Motoserra - 3 x Berbiquis elèctrics - 1 x Compressor - 2 x Bufadors <u>Vehicles tipus furgoneta</u> - 1 x Renault Kangoo elèctrica (1285-KNX) - 1 x Renault Kangoo elèctrica (8993-JSZ) - 1 x Peugeot Partner elèctrica <u>Vehicles tipus camió</u> - 1 x Camió Mitsubishi Canter 3,5 Tn (8324-GRW)	

ACTA DEL PLE
 Número: 2025-0005 Data: 08/01/2026

